

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 03.10.2025

г. Петушки

№ 17/1

*Об утверждении Порядка назначения
и проведения публичных слушаний
в Петушинском муниципальном округе
Владимирской области*

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.06.2025 № 64-ОЗ «Об образовании муниципального округа и городского округа в границах муниципального образования Петушинский район и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», руководствуясь Регламентом Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области, Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области

р е ш и л :

1. Утвердить Порядок назначения и проведения публичных слушаний в Петушинском муниципальном округе Владимирской области согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-REGION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

Председатель Совета народных депутатов
Петушинского муниципального округа
Владимирской области

Временно исполняющий полномочия

Е.К.ВОЛОДИНА

А.В.КОПЫТОВ



Порядок назначения и проведения публичных слушаний
в Петушинском муниципальном округе Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в Петушинском муниципальном округе Владимирской области (далее – Петушинский муниципальный округ).

1.2. Публичные слушания являются формой участия населения в осуществлении местного самоуправления и процессе принятия органами местного самоуправления Петушинского муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) (далее – проекты муниципальных правовых актов) путем их обсуждения, внесения замечаний и предложений.

1.3. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обеспечения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

1.4. Участники публичных слушаний – жители Петушинского муниципального округа, достигшие совершеннолетнего возраста, зарегистрированные на территории Петушинского муниципального округа, представители органов публичной власти, организаций и общественности, осуществляющих деятельность на территории Петушинского муниципального округа.

2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

2.1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Петушинского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Петушинского муниципального округа (далее - Устав), кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Петушинского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Петушинского муниципального округа.

2.2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.



2.4. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Петушинского муниципального округа, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3. Инициаторы проведения публичных слушаний

3.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- жителей Петушинского муниципального округа,
- Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа),
- главы Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – глава Петушинского муниципального округа).

3.2. Инициатива жителей Петушинского муниципального округа о проведении публичных слушаний осуществляется посредством создания инициативной группы из числа жителей Петушинского муниципального округа, обладающих избирательным правом, численностью не менее 50 человек (далее – инициативная группа).

Решение о создании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе собрания должны быть обязательно содержаться дата и место его проведения, решение о создании инициативной группы, решение об избрании председателя инициативной группы, формулировка вопроса (предмета правового регулирования проекта муниципального правового акта), предлагаемого к вынесению на слушания. Протокол должен быть подписан всеми членами инициативной группы.

В поддержку выдвижения инициативы проведения публичных слушаний членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей Петушинского муниципального округа, достигших восемнадцатилетнего возраста.

4. Оповещение о проведении публичных слушаний

4.1. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний по вопросу, указанному в подпункте 1 пункта 2.1. части 2 настоящего Порядка, проектом Устава, проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации - районной газете «Вперед», в том числе посредством их размещения на официальном сайте органов местного самоуправления (далее – официальный сайт), с одновременным опубликованием, размещением на официальном сайте порядка учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4.2. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний и проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, по вопросам, указанным в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2.1. части 2 настоящего Порядка и другим вопросам, вынесенным на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

4.3. Для размещения материалов и информации по публичным слушаниям, обеспечения возможности представления жителями Петушинского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Петушинского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. Назначение публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей Петушинского муниципального округа или Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа, назначаются Советом народных депутатов Петушинского муниципального округа в форме решения.

5.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы Петушинского муниципального округа, назначаются главой Петушинского муниципального округа в форме постановления.

5.3. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом народных депутатов Петушинского муниципального округа или главой Петушинского муниципального округа в течение 10 дней с даты поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего Порядка.

5.4. Для назначения публичных слушаний по инициативе жителей Петушинского муниципального округа инициативная группа представляет в Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа:

1) подписанное председателем инициативной группы заявление в произвольной форме с указанием вопроса (предмета правового регулирования проекта муниципального правового акта), предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости вынесения его на публичные слушания;

2) протокол собрания членов инициативной группы по вопросу о создании инициативной группы;

3) подписанные листы, содержащие подписи жителей в поддержку инициативы проведения слушаний;

4) проект муниципального правового акта с пояснительной запиской, содержащей правовые и финансово-экономические обоснования необходимости принятия муниципального правового акта.

5.5. Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа при поступлении инициативы жителей на очередном заседании обязан назначить публичные слушания либо мотивированно отказать в их проведении.

5.6. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта и (или) вопроса, выносимых на обсуждение;

2) дату, время, место проведения публичных слушаний;

3) форму проведения публичных слушаний;

4) способы ознакомления жителей Петушинского муниципального округа с вынесенным на обсуждение проектом муниципального правового акта (место размещения проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в том числе посредством официального сайта);

5) способы представления жителями муниципального образования замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта (место и дата начала и окончания приема предложений и замечаний, в том числе посредством официального сайта).

6) состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее - Уполномоченный орган).

6. Организация подготовки к публичным слушаниям

6.1. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает опубликование, а также размещение на официальном сайте муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

2) принимает поступающие рекомендации, замечания и предложения к проекту муниципального правового акта или вопросу, вынесенному на публичные слушания;

3) подготавливает повестку публичных слушаний с указанием времени начала публичных слушаний, времени, отведенного на обсуждение проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, времени окончания публичных слушаний;

4) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, и не позднее чем за пять дней до дня проведения публичных слушаний направляет им соответствующие приглашения;

5) обеспечивает возможность участия в публичных слушаниях представителями инициативной группы, иных жителей Петушинского муниципального округа;

6) регистрирует участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол публичных слушаний и проект рекомендаций, принимаемых по итогам публичных слушаний;

8) взаимодействует с инициатором публичных слушаний, представителями средств массовой информации.

6.2. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, если иной срок не установлен законом и настоящим Порядком;

2) возможность представления жителями Петушинского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Петушинского муниципального округа.

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации Уполномоченным органом. Доступ жителей в помещение, в котором проводятся публичные слушания, является свободным при наличии свободных мест.

7.2. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения вывешивается проект муниципального правового акта или вопрос, вынесенные на публичные слушания.

7.3. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом представителя Уполномоченного органа, который представляет приглашенных на публичные слушания должностных лиц, объясняет порядок проведения публичных слушаний, кратко излагает

содержание проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

7.4. Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме. Представитель Уполномоченного органа предоставляет слово приглашенным должностным лицам (должностному лицу) для ответа на вопросы участников публичных слушаний.

7.5. При проведении публичных слушаний представитель Уполномоченного органа составляет протокол, в котором отражаются поступившие замечания и предложения участников публичных слушаний.

7.6. По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации, подлежащие опубликованию, размещению на официальном сайте, включая мотивированное обоснование принятых решений, в течение 7 (семи) дней после проведения публичных слушаний.

Рекомендации принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников слушаний. Члены Уполномоченного органа не принимают участие в голосовании.

7.7. Принятые на публичных слушаниях рекомендации, протокол публичных слушаний, иные необходимые материалы подписываются председателем Уполномоченного органа и передаются в течение 5 (пяти) дней после проведения публичных слушаний либо в сроки, установленные для рассмотрения муниципального правового акта, в Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа или главе Петушинского муниципального округа, в компетенцию которых входит дальнейшее рассмотрение и принятие решения по проекту муниципального правового акта или вопросу, рассмотренным на публичных слушаниях.

8. Результаты публичных слушаний

8.1. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Советом народных депутатов Петушинского муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

8.2. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8.3. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.