

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 26.11.2025

г. Петушки

№ 64/6

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 22.02.2024 № 9/2 «Об утверждении Порядка установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для собственников жилых помещений и нанимателей по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования Петушинское сельское поселение»

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Владимирской области от 05.06.2025 № 64-ОЗ «Об образовании муниципального округа и городского округа в границах муниципального образования Петушинский район и признании утратившим силу отдельных законов Владимирской области», руководствуясь Регламентом Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области, Совет народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области

р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 22.02.2024 № 9/2 «Об утверждении Порядка установления размера платы за содержание и пользование жилым помещением (платы за наем) для собственников жилых помещений и нанимателей по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального

2

жилищного фонда на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-RETRAION.RU и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.10.2025 года.

Председатель Совета народных депутатов
Петушинского муниципального округа глава
Владимирской области

Е.К. ВОЛОДИНА

А.В. КОПЫТОВ



В приложении к решению:

1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма государственного или муниципального жилищного фонда изложить в следующей редакции:



№ п/п	Наименование населенного пункта и адрес места расположения жилого помещения	Плата за содержание и ремонт жилого помещения, руб. с 1 кв. м
1	д. Новое Аннино ул. Центральная д. №№ 1-13	14,50
2	д. Воспушка: -ул. Ленина д. 1, д.3, д.5, -ул. Крутлова, д. 1. -ул. Ленина д.2	14,50 14,50 14,50
3	д. Старые Омутыши ул. Железнодорожный дом: д. №1, д. №2, д. №3	16,00
4	пос. Березка ул. Центральная д. №№ 7, 9, 11, 13, 15	16,00
5	-д. Костино, терр. «Вониска» д. 1, д. 2, д. 3 -д. Рожество, терр. «Лесной городок», д. 1 -д. Костино, терр. «Вониска» д. 7	24,95 16,00 27,00

2. Размер платы за содержание и пользование жилым помещением для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма государственного или муниципального жилищного фонда изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование населенного пункта и адрес места расположения жилого помещения	Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), руб. с 1 кв. м.	Плата за содержание и ремонт жилого помещения, руб. с 1 кв. м	Общая сумма, руб. с 1 кв. м.
	д. Новое Аннино ул. Центральная д. №№ 1-13	9,30	14,50	23,80
	д. Воспушка: -ул. Ленина д. 1, д.3, д.5, -ул. Крутлова, д. 1. -ул. Ленина д. 2	9,19 9,12 8,46	14,50 14,50 14,50	23,69 23,62 22,96
	д. Старые Омутыши ул. Железнодорожный дом: д. №1, д. №2, д. №3	7,83	16,00	23,83

пос. Березка ул. Центральная д. №№ 7, 9, 11, 13, 15	9,30	61,00	25,30
-д. Костино, терр. «Вониска» д. 1, д. 2, д. 3 -д. Рожество, терр. «Лесной городок», д. 1 -д. Костино, терр. «Вониска» д. 7	9,30 9,30 9,30	24,95 16,00 27,00	34,25 25,30 36,30

3. Перечень работ и услуг за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма государственного или муниципального жилищного фонда в следующей редакции:

№ п/п	Виды работ	Периодичность	Стоимость
РАЗДЕЛ 1. Перечень работ, услуг			
1. Услуги по управлению домом, в том числе:			
1.1	Принем, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в порядке, установленном настоящим договором. А также их актуализации и восстановление (при необходимости)	В течение срока действия Договора с последующей передачей документов	4,18
1.2.	Сбор, обновление и хранение информации о многоквартирных и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров, включая ведение актуальных списков в электронном виде и (или) на бумажном носителе с учетом требований законодательства РФ и защите персональных данных	В течение срока действия Договора	
1.3.	Обеспечение сохранности и нормального функционирования, переданного на обслуживание общего имущества МКД. Обеспечение инженерного надзора за техническим состоянием МКД	В течение срока действия Договора	
1.4.	Организация работ по обследованию МКД с целью определения его технической готовности к эксплуатации (в том числе сезонной), пригодности для проживания, необходимости проведения ремонтных работ. Подготовка паспорта к сезонной эксплуатации	В порядке, определенном Управляющей организацией	
1.5.	Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: - подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества с учетом минимального	За 30 дней до	

<p>Перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, с указанием источников покрытия таких потребностей; - подготовка предложений о проведении энергосберегающих мероприятий; - обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом. - подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) МКД для включения в областную программу капитального ремонта 	<p>Окончания действия договора</p>	
<p>1.6. Организация рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомление собственников помещений в многоквартирном доме - обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании - подготовка форм документов, необходимых для собрания - документальное оформление решений принятых собранием - доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании 	<p>В течение срока действия договора</p>	
<p>1.7. Организация оказания услуг и работ, утвержденных решением собрания, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение способа оказания услуг и выполнения работ; - организация аварийно-диспетчерского обслуживания; - подготовка заданий для исполнителей услуг и работ (составление дефектных ведомостей, сметной документации и прочее) - выбор исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в многоквартирном доме; - заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе специализированными предприятиями - заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества МКД - заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме 	<p>В течение срока действия договора</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; - ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме 		
<p>1.8. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению МКД</p>	<p>В течение срока действия договора</p>	
<p>1.9. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по Договору</p> <ul style="list-style-type: none"> - написание обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов за содержание жилых помещений и оплату коммунального ресурса потребителями при использовании и содержании общего имущества в МКД (если иное не будет предусмотрено решением собрания собственников) - оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в МКД - осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД - ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за содержание жилого помещения и коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД 	<p>ежемесячно</p> <p>В течение срока действия договора</p>	
<p>1.10. Обеспечение собственниками помещений в МКД, контроля за исполнением решением собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению МКД, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом; - ведение счетов ремонтного фонда - раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления МКД, утвержденными ПП РФ от 23.09.2010 года № 731 - прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений 	<p>В течение срока действия договора</p>	

	электроизоляции, проводов, кабелей - ремонт запыляющих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	- по мере выявления нарушений	
2.3	Услуги по содержанию вентиляционных каналов	- по договору со специализированной организацией	1,17
2.3.1.	Обслуживание вентканалов: - осмотр и очистка вентканалов, мелкий ремонт (заделка трещин) - осмотр оголовка вентканалов, мелкий ремонт	- 3 раза в год (до отопительного сезона, в середине отопительного сезона, после окончания отопительного сезона) - два раза в год	0,06
2.4.	Услуги по обеспечению пожарной безопасности	В течение срока действия договора управления	
3.	Аварийное обслуживание		6,70
3.1.	Водопровод и канализация, горючие водоснабжение - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности - ликвидация засоров канализации на внутридомовых системах, включая выгуска до первых колодез	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей - круглосуточно, по мере возникновения неисправностей	
3.2	Центральное отопление - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей	
3.3	Электрооснабжение: - замена (восстановление) неисправных участков внутридомовой электрической сети - замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей по возникновению неисправностей - круглосуточно, по мере возникновения неисправностей	
3.4	Сопутствующие работы при ликвидации аварий: - земляные работы (внутри дома) - откачка воды из подвала - отключение стояков на отдельных участках	- по необходимости по мере	

4.	трубопроводов (при наличии аварийной ситуации), оторожение отключенных участков центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности	необходимость по необходимости	
4.1	Услуги по санитарному содержанию мест общего пользования многоквартирного дома и придомовой территории (тамбуры)	необходимость по необходимости	3,74
4.1	Санитарное содержание мест общего пользования (подъезды, тамбуры) Включает следующий перечень работ, услуг: - влажная протирка перил лестниц, подоконников - подметание лестничных площадок и маршей - мытье лестничных площадок и маршей - мытье и протирка окон в помещениях общего пользования	- 1 раз в месяц - 4 раза в месяц - 2 раза в месяц - 1 раз в год	4,11
4.2	Санитарное содержание придомовой территории (прилегающей территории) Содержание в зимний период Включает следующий перечень работ, услуг: - подметание свежесвалившего снега - сдвигка и подметание снега - удаление наледи - посыпка территории противогололедными материалами	- по мере необходимости (1 раз в день) - по мере необходимости (в снегопад) - по мере необходимости (при образовании наледи) - по мере необходимости	
4.3	Оказание профилактических дезинфекционных, дератизационных, дезинсекционных и дезинфекционных услуг Содержание в летний период: Включает следующий перечень работ, услуг: - подметание территории - уборка мусора с газонов - очистка урн от мусора - выкашивание газонов (5 метров от внешней стены по периметру МКД)	- 3 раза в неделю - 3 раза в неделю - 3 раза в неделю - 4 раза за сезон	0,29
		По мере поступления обращений от граждан, самостоятельного выявления и иных случаев, предусмотренных действующим законодательством	