

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 28.02.2025

г. Петушки

№ 209

*Об утверждении Регламента сопровождения
инвестиционных проектов на территории
Петушинского района Владимирской области*

В целях повышения инвестиционной привлекательности и обеспечения комплексной работы по улучшению инвестиционного климата на территории Петушинского района, в соответствии с Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области 02.09.2002 № 90-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, на территории Владимирской области», приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинский район»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Петушинского района согласно приложению.

2. Постановление администрации Петушинского района от 30.01.2018 № 139 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Петушинский район» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

РЕГЛАМЕНТ
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Петушинского района Владимирской области (далее - Регламент) определяет сроки и последовательность действий органов местного самоуправления, инвестиционного уполномоченного, структурных подразделений администрации Петушинского района Владимирской области и учреждений, оказывающих муниципальные услуги (далее - ответственные исполнители), иных организаций по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Петушинского района, при сопровождении инвестиционных проектов.

Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с вышеуказанными органами и организациями, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Петушинского района.

1.2. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные и (или) иные вложения за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств для реализации инвестиционного проекта на территории Петушинского района;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, предлагающее к реализации инвестиционный проект на территории Петушинского района;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории Петушинского района в соответствии с действующим законодательством;

инвестиционный уполномоченный - управление стратегического планирования, инвестиционной политики и экономического развития администрации Петушинского района Владимирской области, ответственное за координацию работы с инвесторами, выполняющее функции по оказанию содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Петушинского района в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется ответственными исполнителями в курируемой сфере, при необходимости во взаимодействии с органами исполнительной власти Владимирской области, с автономной некоммерческой организацией «Агентство экономического развития Владимирской области» (далее – АНО «Агентство экономического развития»), учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы (при необходимости).

2.2. Координацию работы с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет инвестиционный уполномоченный.

2.3. Мероприятия по сопровождению инвестиционных проектов включают:

2.3.1. Предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- порядка осуществления градостроительной деятельности на территории Петушинского района;
- имеющихся на территории Петушинского района земельных участков и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;
- участия в федеральных, региональных, муниципальных программах, проектах и т.д.;
- социально-экономического положения и кадрового потенциала Петушинского района;
- инфраструктуры поддержки предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Петушинского района.

2.3.2. Организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта, в том числе:

- рассмотрение Совещательным органом при главе администрации Петушинского района Владимирской области по содействию реализации инвестиционных проектов (далее – Совещательный орган) обращений инвесторов (инициаторов);
- оперативная организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Петушинского района;
- разработка плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;
- оказание муниципальных услуг и государственных услуг, полномочия по предоставлению которых переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области органам местного самоуправления;
- размещение сведений об инвестиционном проекте в реестре инвестиционных проектов Петушинского района на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передача информации об инвестиционном проекте в АНО «Агентство экономического развития»;
- оказание инвесторам содействия в прохождении необходимых разрешительных процедур и согласований;
- оказание содействия по другим вопросам в пределах полномочий (при необходимости).

3. Порядок организации работы по сопровождению инвестиционного проекта

3.1. Инициатор инвестиционного проекта направляет заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту инвестиционному уполномоченному на бумажном и (или) электронном носителе.

3.2. К заявке прилагается Резюме инвестиционного проекта, выполненное с учетом требований согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту. Также инвестор (инициатор) вправе по собственной инициативе представить презентацию инвестиционного проекта на электронном носителе в формате .pdf или .ppt.

3.3. Заявка подлежит регистрации в реестре заявок в течение трех рабочих дней с момента ее поступления.

3.4. В регистрации заявки инициатору инвестиционного проекта может быть отказано по следующим основаниям:

- 1) инициатор инвестиционного проекта находится в процессе ликвидации;
- 2) в отношении инициатора инвестиционного проекта имеются возбужденные производства по делам о банкротстве;
- 3) деятельность инициатора инвестиционного проекта приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае несоответствия представленной заявки приложению № 1 к настоящему Регламенту либо непредставления резюме инвестиционного проекта, инвестиционный уполномоченный в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки возвращает инвестору (инициатору) заявку на доработку с обоснованием причин возврата.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор (инициатор) вправе повторно обратиться к инвестиционному уполномоченному в соответствии с настоящим Регламентом.

3.5. В случае отсутствия оснований для возврата заявки, установленных пунктом 3.4 настоящего раздела Регламента, инвестиционный уполномоченный в течении десяти рабочих дней со дня регистрации заявки организует заседание Совещательного органа с целью экспертизы инвестиционного проекта и принятия решения о целесообразности (либо нецелесообразности) организации его сопровождения.

3.6. Для принятия решения о целесообразности (либо нецелесообразности) организации сопровождения инвестиционного проекта члены Совещательного органа проводят оценку его соответствия критериям, перечисленным в таблице оценки критериев отбора инвестиционных проектов согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

3.7. Решение Совещательного органа, указанное в п. 3.6, направляется инвестору (инициатору) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия.

3.8. По результатам экспертизы инвестиционного проекта должен быть сформирован План мероприятий по его сопровождению по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту, который утверждается постановлением администрации Петушинского района.

3.9. Утвержденный План мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта направляется ответственным исполнителям для реализации.

3.10. В случае возникновения вопросов, не входящих в компетенцию администрации Петушинского района, ответственные исполнители готовят письменные обращения в исполнительные органы государственной власти Владимирской области для решения вопросов, связанных с реализуемыми и (или) планируемыми к реализации инвестиционными проектами.

3.11. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;
- отказа инвестора (инициатора) от сопровождения инвестиционного проекта на основании

его заявления;

- неисполнения инвестором (инициатором) сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней.

3.12. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Петушинского района, осуществляется по принципу «одного окна» и реализуется в соответствии с Инвестиционной декларацией, утвержденной Указом Губернатора Владимирской области от 18.05.2022 № 65.

3.13. Инвестиционный уполномоченный осуществляет мониторинг реализации инвестиционных проектов и размещение информации о реализуемых инвестиционных проектах на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

3.14. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов осуществляет глава администрации Петушинского района.



Приложение № 1
к Регламенту
сопровождения инвестиционных проектов
на территории Петушинского района
Владимирской области

ЗАЯВКА

№ строки	Наименование раздела (подраздела) заявки	Информация раздела заявки
1	2	3
1.	Сведения об инициаторе(ах) инвестиционного проекта	
2.	Полное наименование	
3.	Краткое наименование	
4.	ИНН/ОГРН	
5.	Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
6.	Основной вид экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД	
7.	Почтовый адрес	
8.	Фактический адрес реализации инвестиционного проекта	
9.	Руководитель инициатора инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))	
10.	Контактные данные ответственного лица от инициатора инвестиционного проекта (инвестора) для оперативного взаимодействия:	
11.	фамилия, имя, отчество	
12.	телефон	
13.	адрес электронной почты	
14.	Сведения об инвестиционном проекте	
15.	Наименование и краткое описание инвестиционного проекта	
16.	Сроки реализации инвестиционного проекта	
17.	Сроки окупаемости инвестиционного проекта	
18.	Место реализации инвестиционного проекта	
19.	Стоимость реализации инвестиционного проекта с указанием источников	
20.	Этап реализации инвестиционного проекта на момент подачи заявки	прединвестиционный ☐ инвестиционный ☐

		эксплуатационный ☐	
21.	Сведения о задачах в рамках реализации инвестиционного проекта		
22.	Перечень основных вопросов, требующих решения, с предполагаемыми сроками реализации	перечень вопросов	сроки реализации
24.	Инвестиционный проект	инвестиционный проект в электронном виде	

_____ (_____) _____

дата, подпись расшифровка подписи наименование должности



**РЕЗЮМЕ
ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА
(РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)**

Резюме инвестиционного проекта содержит следующие разделы:

1. Информация о претенденте - инвесторе (инициаторе) инвестиционного проекта:
 - наименование, организационно-правовая форма, местоположение;
 - основные направления деятельности претендента.
2. Описание инвестиционного проекта:
 - стратегическая цель и краткое описание инвестиционного проекта;
 - даты начала и окончания реализации инвестиционного проекта (дата выхода на проектную мощность) в формате месяц/год;
 - дата ввода объекта (объектов) в эксплуатацию в формате месяц/год;
 - общая стоимость инвестиционного проекта;
 - сведения о воздействии инвестиционного проекта на инфраструктурное развитие Петушинского района;
 - планируемое количество рабочих мест.
3. Площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта, месторасположение, способы его получения в пользование.
4. Наименование и назначение планируемой претендентом к производству (предоставлению) продукции (работ, услуг).
5. Описание рынка сбыта продукции (работ, услуг).
6. План маркетинга:
 - оценка объемов спроса продукции (работ, услуг);
 - прогнозируемая рыночная цена на планируемую к производству продукцию (работы, услуги);
 - описание предполагаемых способов сбыта продукции (работ, услуг);
7. Производственный план:
 - наличие у претендента ресурсов (сырья, материалов, рабочей силы) для реализации инвестиционного проекта;
 - этапы реализации инвестиционного проекта (указываются временные периоды и характер работ, запланированных к проведению в эти периоды; каждый этап должен завершаться ключевым событием - разработкой и утверждением проектной документации, подготовкой строительного участка, решением вопросов по подключению к инженерным сетям и по транспортной инфраструктуре и т.д.);
 - прогноз объемов производства в стоимостных и натуральных показателях до выхода на

проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта;

- информация об основных производственных фондах претендента;
- мероприятия по охране окружающей среды, сведения об экологической безопасности;
- необходимость получения лицензий на планируемый вид деятельности, услуги, продукцию (при необходимости), уровень интеллектуальной защищенности (патенты, правообладатели).

8. Оценка и описание возможных рисков.

9. Сведения о социальной значимости проекта (информация о):

- создании новых рабочих мест;
- прокладке дорог и коммуникаций общего пользования (при наличии);
- расширении жилого фонда (при наличии);
- использовании труда инвалидов (при наличии);
- иное (указать)



ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ ОТБОРА
ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

Наименование оценочного критерия инвестиционного проекта	Оценка критерия	
	Да	Нет
1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Петушинский район», отраженным в документах стратегического планирования муниципального образования		
2. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта		
3. Наличие возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории Петушинского района		
4. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей Петушинского района		
5. Экологическая безопасность инвестиционного проекта		
6. Создание новых рабочих мест для жителей Петушинского района (сохранение действующих при увеличении объема продукции)		

Дата:

Подпись:



Приложение № 4
к Регламенту
сопровождения инвестиционных проектов
на территории Петушинского района
Владимирской области

ПЛАН
мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта

№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

