

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 09.08.2021

г. Петушки

№ 1222

О комиссии по наградам

С целью проведения оценки материалов для представления к награждению медалью «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области», присвоения звания «Почетный гражданин Петушинского района», Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района», занесения в галерею Славы Петушинского района Владимирской области, назначения денежных премий спортсменам Петушинского района Владимирской области - чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, официальных международных и всероссийских соревнований, а также их тренерам, обеспечения объективного подхода к поощрению граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений, руководствуясь Положением о галерее Славы Петушинского района Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 21.03.2019 № 23/3, Положением о медали «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 21.03.2019 № 24/3, Положением «О присвоении звания «Почетный гражданин Петушинского района», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 21.07.2011 № 74/8, Положением о Почетном звании «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 15.07.2021 № 54/11», Положением «О денежных премиях спортсменам Петушинского района Владимирской области - чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, официальных международных и всероссийских соревнований, а также их тренерам», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 15.07.2021 53/11 и в связи с изменением структуры администрации Петушинского района

п о с т а н о в л я ю :

1. Создать Комиссию по наградам в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по наградам согласно приложению №2.

3. Утвердить наградной лист по форме согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Петушинского района от 29.04.2019 № 1068 «О комиссии по наградам».

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Вперед» без приложений, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU.

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
Петушинского района
от 09.08.2021 № 1222_

Состав

Комиссии по наградам

Безлепки
Александр Александрович

-первый заместитель главы администрации
Петушинского района, председатель комиссии;

Ананьева
Юлия Александровна

-заведующий отделом проектной деятельности и
организационной работы Комитета
муниципальной службы, кадровой,
организационной и проектной деятельности
администрации Петушинского района, секретарь
комиссии

Члены комиссии:

Елизарова
Елена Васильевна

-председатель Общественной палаты
муниципального образования Петушинский район
(по согласованию);

Зямбаева
Любовь Михайловна

-председатель муниципального казенного
учреждения «Комитет по культуре и туризму
администрации Петушинского района»
Владимирской области;

Калиновская
Наталья Викторовна

-начальник управления аналитическо-правовой и
административной работы администрации
Петушинского района;

Карпунин
Юрий Александрович

-председатель Совета директоров
общеобразовательных организаций Петушинского
района, директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Марковская
основная общеобразовательная школа
Петушинского района» Владимирской области (по
согласованию);

Леняева
Елена Леонидовна

-директор государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Петушинский
комплексный центр социального обслуживания
населения» (по согласованию);

Метлин
Павел Евгеньевич

-председатель Комитета по физической культуре и
спорту администрации Петушинского района;

Пахомов
Игорь Александрович

-директор общества с ограниченной
ответственностью «Берёзка» (по согласованию);

Перегудова
Татьяна Ивановна

-глава администрации муниципального
образования «Пекшинское» (по согласованию);

Потахина
Алла Анатольевна

-заведующий организационным отделом
администрации города Костерево (по
согласованию);

Ростов
Сергей Алексеевич

-депутат Совета народных депутатов
Петушинского района по избирательному округу
№ 7 (по согласованию);

Савельева
Оксана Васильевна

-председатель Комитета общественных проектов
и социального партнерства администрации
Петушинского района;

Соколов
Сергей Николаевич

-общественный помощник по защите прав
предпринимателей во Владимирской области в
Петушинском районе (по согласованию);

Стребков
Анатолий Петрович

-руководитель Петушинского районного
отделения Владимирского областного отделения
Всероссийской общественной организации
ветеранов «Боевое братство» (по согласованию);

Сулоева
Лилия Валентиновна

-заместитель главы администрации города Покров
(по согласованию);

Тумашова
Нелли Руфатовна

-депутат Совета народных депутатов
Петушинского района по избирательному округу
№ 10 (по согласованию).



Положение
о Комиссии по наградам

1. Общие положения

1.1. Комиссия по наградам (далее - комиссия) создается, и ее состав утверждается постановлением администрации Петушинского района. Комиссия является коллегиальным органом, призванным содействовать принятию объективного решения по вопросам награждения и осуществляющим свои полномочия на общественных началах.

1.2. Комиссия рассматривает материалы:

- о награждении медалью «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области»;
- о присвоении звания «Почетный гражданин Петушинского района»;
- о присвоении Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района»;
- о занесении в галерею Славы Петушинского района Владимирской области;
- о назначении денежных премий спортсменам Петушинского района Владимирской области - чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, официальных международных и всероссийских соревнований, а также их тренерам (далее – премии спортсменам).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Положением о медали «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области»;
- Положением о галерее Славы Петушинского района Владимирской области;
- Положением о присвоении звания «Почетный гражданин Петушинского района»;
- Положением о Почетном звании «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района»;
- Положением «О денежных премиях спортсменам Петушинского района Владимирской области - чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, официальных международных и

всероссийских соревнований, а также их тренерам»;

- настоящим Положением;
- иными правовыми актами.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие основные задачи:

- предварительно рассматривает кандидатуры, представленные к награждению;
- оценивает представления, ходатайства, материалы к награждению;
- представляет заключения о возможном награждении;
- рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам награждения.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и сведения, в том числе данные о наличии судимости, привлечении к уголовной или административной ответственности представляемых к награждению граждан, от структурных подразделений администрации Петушинского района и администраций городских и сельских поселений Петушинского района, организаций, предприятий и учреждений, общественных организаций и иных должностных лиц.

3.1.2. Приглашать представителей организаций, предприятий и учреждений, имеющих отношение к вопросу, рассматриваемому на заседании комиссии, а также работников организаций, предприятий и учреждений для подготовки решений по поступившим на рассмотрение наградным материалам.

3.1.3. Не принимать к рассмотрению документы, не соответствующие установленным требованиям.

3.1.4. Заслушивать на своих заседаниях представителей организаций, предприятий и учреждений по вопросам применения наградного законодательства и конкретным ходатайствам о награждении, внесенным на рассмотрение комиссии.

3.2. Материально-техническое, документальное, правовое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Комитет муниципальной службы, кадровой, организационной и проектной деятельности администрации Петушинского района (далее – Комитет).

4. Руководство и организация работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. До 01 марта текущего года секретарь комиссии организует публикацию объявления в районной газете «Вперед» о начале приема материалов для занесения в «Галерею Славы Петушинского района Владимирской области» (далее – «Галерею Славы»).

4.3. Вопросы о награждении медалью «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области», занесении в галерею Славы Петушинского района Владимирской области и присвоении звания «Почетный гражданин Петушинского района» комиссия рассматривает до 20 августа текущего года и до 01 сентября текущего года вносит проект решения на Совет народных депутатов Петушинского района.

4.4. Материалы о присвоении Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района» комиссия рассматривает в течение 14 дней со дня получения документов, о назначении премий спортсменам - в течение 30 дней.

4.5. Наградные материалы о присвоении Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района» комиссия рассматривает при принятии положительного решения Советом по развитию физической культуры и спорта при главе администрации Петушинского района.

4.6. Полный пакет документов на присвоение Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района» и назначение премий спортсменам представляется в комиссию Комитетом по физической культуре и спорту администрации Петушинского района.

4.7. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии.

4.8. Председатель комиссии председательствует на заседаниях, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией заключений.

4.9. На секретаря комиссии возлагается ответственность за подготовку материалов к заседаниям комиссии, уведомление ее членов о времени и месте проведения заседаний, ведение и оформление протоколов заседаний комиссии.

4.10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

4.11. В заседаниях комиссии могут принимать участие представители администраций поселений, трудовых коллективов и общественных организаций. Приглашенные на заседание представители организаций и учреждений в голосовании не участвуют.

4.12. При рассмотрении на заседании комиссии ходатайства о награждении одного из членов комиссии, последний временно отстраняется от работы в

комиссии, о чем производится отметка в протоколе заседания.

4.13.Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов на награждение. При разделении голосов поровну окончательное решение принимает председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.14.Решение оформляется заключением, которое подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии.

4.15.При рассмотрении вопросов о присвоении Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района», о назначении премий спортсменам комиссия выносит положительное заключение или мотивированный отказ в награждении.

4.16.Решения комиссии являются рекомендательными.

4.17.Заключения комиссии в трехдневный срок со дня заседания направляются главе администрации Петушинского района. Копия заключения заседания комиссии или выписка из него приобщается к наградным материалам граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений Петушинского района, в отношении которых рассмотрен вопрос о награждении.

4.18.На основании заключения комиссии глава администрации Петушинского района вносит представление в Совет народных депутатов Петушинского района для принятия окончательного решения по награждению медалью «За заслуги перед Петушинским районом Владимирской области», занесению в галерею Славы Петушинского района Владимирской области и присвоению звания «Почетный гражданин Петушинского района».

4.19.Решение о присвоении Почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Петушинского района», назначении премий спортсменам принимается главой администрации Петушинского района и оформляется постановлением администрации Петушинского района.



Приложение № 3
к постановлению администрации
Петушинского района
от __09.08.2021__ № __1222__

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид и наименование награды)

1. Фамилия _____

имя _____ отчество _____

2. Должность, место работы _____

3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

4. Место рождения _____

5. Образование _____

(специальность по образованию, наименование образовательной организации,
год окончания)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими государственными, ведомственными, региональными, районными и иными наградами награжден(а), даты награждения _____

8. Общий стаж работы _____

Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в организации _____

Численность работников организации _____

9. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступления	ухода		

Руководитель кадровой службы _____
(Ф.И.О. подпись)

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

11. Кандидатура рекомендована _____
(наименование должности, органа, организации)

Руководитель

(организация, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

" " _____

