

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА**

**Владимирской области**

**от 30.12.2021**

**г. Петушки**

**№ 2045**

*Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов и в границах сельских населенных пунктов муниципального образования «Петушинский район»*

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов и в границах сельских населенных пунктов муниципального образования «Петушинский район»:

1.1. Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению № 1.

1.2. Предписание согласно приложению № 2.

1.3. Протокол осмотра согласно приложению № 3.

1.4. Протокол досмотра согласно приложению № 4.

1.5. Протокол инструментального обследования согласно приложению № 5.

1.6. Протокол испытания согласно приложению № 6.

1.7. Протокол опроса согласно приложению № 7.

1.8. Требование о предоставлении документов согласно приложению № 8.

1.9. Журнал учета предложений согласно приложению № 9.

1.10. Журнал учета консультаций согласно приложению № 10.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложений, полного текста, в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETUSHKIN.RU, но не ранее 1 января 2022 года, и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципальный образования «Петушинский район».

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

*(фамілія, ім'я, отчество) при наявності, дозволяється притягати до відповідальності с*

5. Провести к проведенню контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организацией)/специалистов (лиц для выездного обследования):

*(фамілія, ім'я, отчество) при наявності, дозволяється уполномоченого на осуществление конкретного вида муніципального контролю дозволяється особою, которое должно проводить контроль с контролируемым лицом) взаємодія з контролюваним особою*

4. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется (направляются):

*(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)*

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

*(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)*

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

*(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муніципального контроля, по которому осуществляется задание, например, муніципальній земельній контроль или муніципальній контроль в сфере благоустройства)*

1. Вид муніципального контроля:

*(место составления)*

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

## Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № \_\_\_\_\_

*(указывать должность, подпись, фамилию и инициалы должностного лица, утверждающего задание)*

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
*(указывать дату утверждения задания)*

УТВЕРЖДАЮ

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045



Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Летушинского района  
от 30.12.2021 № 2045

Администрация Летушинского района  
(указывается наименование контрольного органа)

от « » 20\_\_ г.,  
(дата составления предписания)

(место составления предписания)

## Предписание

1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением:

(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)

## 2. Вид муниципального контроля:

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере безопасности)

## 3. Контрольное мероприятие проведено:

1 ...  
2 ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителю группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителю группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдано предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, если его (их) замена была проведена после начала (должностные лица) указывается (указывается) (при наличии) дата принятия и номер) такого решения)

## 4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены:

специалисты:

1 ...  
2 ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалиста, если он привлечен):

эксперты (экспертные организации):

1 ...  
2 ...

О результатах исполнения настоящего Предписания следует  
принимать (указывается наименование)

приложение копий подтверждающих документов до « »  
в письменной форме или в электронной форме с  
принимать (указывается наименование)

## ПРЕДПИСЫВАЕТ

(указывается наименование контрольного органа)

и (указывается наименование контрольного органа)  
предметом контроля является исполнение  
обязанностей по обеспечению сохранности  
документов, находящихся в архиве  
на территории Российской Федерации, в  
соответствии с законодательством  
Российской Федерации, муниципальной  
рекламы, рекламы в средствах массовой  
информации, информации о деятельности  
организаций, осуществляющих деятельность  
в сфере государственного регулирования  
обеспечения безопасности объектов  
инфраструктуры, нормативного правового  
акта и его структуры, который установлен  
архивом (указывается наименование  
объекта контроля)

нарушения:

7. В ходе проведения мероприятия выявлены следующие

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их  
индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (есть филиалы, представительства,  
особенных структурных подразделениях), ответственных за соответствующие обязательства  
объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие)

## 6. Контролируемые лица:

(наименование)

(указывается адрес (местонахождение) места осуществления деятельности лица, местом действия  
места нахождения объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное

по адресу (местоположению):

(указывается объект контроля, в отношении которого проводится мероприятие)

## 5. Контрольное мероприятие проведено в отношении:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) должностных лиц, с указанием сведений о  
статусе эксперта в сфере экспертизы государственной организации, выдающей  
указание рекламного содержания об аккредитации и наименования организации, выдающей  
свидетельство об аккредитации; указывается отчество, если эксперт (экспертная организация) привлечен  
в случае не привлечения специалиста, эксперт (экспертная организация) может быть исключен)

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.



(отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)\*)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководитель группы специалистов), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)

(указывается наименование контрольного органа)

30 дней с даты исполнения (предписания).  
Невыполнение в установленном сроке предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  
Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.  
Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля:

20

Г. (указывается не меньше, чем в предыдущем абзаце, срок) или не позднее

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальное наименование на территории субъекта, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

#### 4. Контролируемые лица:

(указываются и перечисляются и точное количество осматриваемых объектов: мероприятия, земельные участки, помещения, транспортные средства, иных предметов с указанием идентифицирующих признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

1) ...  
2) ...

#### 3. Осмотр проведен в отношении:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы специалистов лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и контрольное мероприятие)

1) ...  
2) ...

#### 2. Осмотр проведен:

(указываются конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

#### 1. Вид муниципального контроля:

### Протокол осмотра

(место составления протокола)

от «    » 20 г.,  
(дата составления протокола)

(указывается наименование контрольного органа)

Администрация Петушинского района

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045



\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий



(Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале) \*

(Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления) \*

(Отметка о применении или неприменении видеозаписи) \*

(Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя) \*

(подпись)

дополнительно, фамилия, инициалы, должность (руководителя группы специалистов), удостоверение о прохождении контрольного мероприятия

указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальное номерное удостоверение, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственность за соответствие требованиям предъявляемым объектам контроля, в отношении которого проводится контрольное действие

#### 4. Контролируемые лица:

указывается перечень осмотренных помещений (отсеков, транспортных средств, продукции (товаров), а также вид, количество и иные идентификационные признаки исследуемых объектов, имеющих значение для контрольного мероприятия

2) ...

1) ...

#### 3. Досмотр проведен в отношении:

указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), удостоверение (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое является объектом осмотра

2) ...

1) ...

#### 2. Досмотр проведен:

указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства

#### 1. Вид муниципального контроля:

### Протокол досмотра

(место составления протокола)

от «    » 20 г.,  
(дата составления протокола)

Администрация Петушинского района  
(указывается наименование контрольного органа)

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий



(отметка о направлении протокола досмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом досмотра (дата и время ознакомления))\*

(отметка о применении или неприменении видеозаписи (в случае отсутствия контролируемого лица применение видеозаписи досмотра является обязательным))\*

(отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя)\*

Администрация Летушинского района

(указывается наименование контрольного органа)

от «    » 20 г.,  
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

## Протокол инструментального обследования

1. Вид муниципального контроля:

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Инструментальное обследование проведено:

1) ...

2) ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и короткое наименование обследования и текущего документа к работе на муниципальном объекте обследования, использованного оборудования, привлеченного специалиста, текущего документа к работе на муниципальном объекте обследования, использованного оборудования, использованного технического прибора)

3. Подтверждение допуска должностного лица, уполномоченного на

проведение контрольного мероприятия, специалиста к работе на специальном оборудовании, использованного технического прибора:

4. Инструментальное обследование проведено в отношении:

1) ...

2) ...

(указывается наименование предприятия (предмет), в отношении которого проведено инструментальное обследование)

5. Инструментальное обследование проведено с использованием

следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов

(указать нужное):

6. В ходе инструментального обследования была применена следующая

методика (методики):

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий



(отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом инструментального обследования (дата и время ознакомления))\*

(подпись)

(должность, фамилия, имя отчество руководителя группы специалистов, уполномоченного осуществлять

контрольное мероприятие)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или иного лица, которому передана полномочия на осуществление контроля, в отношении которого проводится контрольное действие) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное действие

## 8. Контролируемые лица:

(результат инструментального обследования указывается с обязательным указанием нормативного документа (закона) или иного нормативного документа, по которому проводится инструментальное обследование, в частности (закона) или иного нормативного документа, по которому проводится обследование, и фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или иного лица, которому передана полномочия на осуществление контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

7. По результатам инструментального обследования были достигнуты следующие результаты:

Администрация Летушинского района

(указывается наименование контрольного органа)

от «  »    20   г.,  
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

**Протокол испытания**

**1. Вид муниципального контроля:**

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

**2. Испытание проведено:**

1) ...  
2) ...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченных (уполномоченных) на проведение в том числе руководителем группы должностных лиц, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контроля мероприятия и которое провело испытание и должностного лица, уполномоченного на проведение испытания, использованного технических приборов, привлеченного специалиста, текущего допуск к работе на специальном оборудовании, использованного технических приборов, использованного специалиста, текущего допуск к работе на специальном оборудовании)

**3. Подтверждение допуска должностного лица, уполномоченного на проведение контроля мероприятия, специалиста к работе на специальном оборудовании, использованного технических приборов:**

**4. Испытание проведено в отношении:**

(указываются идентифицирующая информация предмета (предметов), в отношении которого проведено испытание)

**5. Испытание проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов (указать нулевой):**

**6. В ходе испытания была применена следующая методика (методики):**

**7. По результатам испытания были достигнуты следующие результаты:**

(результат испытания описывается с обязательным указанием результата с обязательным указанием нормативного значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и фактического значения (значений) показателей, полученного при испытании, вводится при испытании о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иные сведения, имеющие значение для оценки результатов испытания)

8. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальное номерное наименование (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственность за соответствие требованиям технического регламента, в отношении которого проводится контрольное действие)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководитель группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом испытания (дата и время ознакомления)\*)

(отметка о направлении протокола испытания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*)



\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Администрация Летушинского района

(указывается наименование контрольного органа)

от «20» \_\_\_\_\_ г.,  
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

**Протокол опроса**

**1. Вид муниципальный контрол:**

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

**2. Опрос проведен:**

1) ...  
2) ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и в какой организации и в каком городе опрос)

**3. Опрос проведен в отношении:**

1) ...  
2) ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого гражданина)

**4. Контролируемые лица:**

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальное номерное наименование (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

**5. В ходе опроса была получена следующая информация:**

(указывается полученная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательств (требований))

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждена.

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого лица)

(подпись)



\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий



(отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления))\*

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольные мероприятия)

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045

Администрация Петушинского района

(указывается наименование контрольного органа)

от «20» 20 г.,  
(дата составления протокола)

## Протокол опроса

(место составления протокола)

### 1. Вид муниципального контроля:

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

### 2. Опрос проведен:

1) ...  
2) ...

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и в каком месте и в какой форме опрос)

### 3. Опрос проведен в отношении:

1) ...  
2) ...

4. Контролируемые лица:  
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого гражданина)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их наименование номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие требованиям объектов контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

### 5. В ходе опроса была получена следующая информация:

(указывается полученная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательств (требований))

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений

подтверждаю.

(должность, фамилия, инициалы опрашиваемого лица)

(подпись)

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий



(отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления))\*

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольные мероприятия)

Администрация Летушинского района

*(указываются наименование контрольного органа)*

от « 20 » г.,  
*(дата составления требования)*

*(место составления требования)*

**Требование  
о предоставлении документов**

1. Вид муниципального контроля:

*(указываются конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)*

2. Контролируемые лица:

*(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)*

3. Необходимо предоставить в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.:

- 1) ...
- 2) ...

*(указываются осуществляющий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения требований лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, цифровых копий документов, баз, банков данных, а также носителей информации)*

4. Истребуемые документы необходимо направить контролирующей орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / предоставить на бумажном носителе *(указать нужное)*.

Документы могут быть представлены в контролирующей орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе предоставляются копии документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контролирующей орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу\*.

\* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе  
\*\* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий



(отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)\*\*

\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество лица, указанного в документе)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

### Требование о предоставлении документов по почте

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя и отчество специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контроль)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 9  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045

**Журнал учета предостережений  
администрации Петушинского района**

*(указывается наименование контрольного органа)*

№1	Вид	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индвидуальное номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственность за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований
	муниципального контроля <sup>2</sup>		готовящихся нарушениях	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индвидуальное номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственность за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований
			сведений о готовящихся нарушениях		
			нарушений или признаках		
			обязательных требований		
			требуемых (при их наличии)		

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

*(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)*



- 1 В соответствующем столбце указывается регистрационный номер предостережения.
- 2 В соответствующем столбце указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства.

Приложение № 10  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 30.12.2021 № 2045

**Журнал учета консультирования  
администрации Петушинского района**

*(указывается наименование контрольного органа)*

№ п/п	Вид муниципального контроля <sup>1</sup>	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, на контрольного мероприятия, собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)



1 В соответствующем столбце указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства.