

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 25.04.2022

г. Петушки

№ 1089

*О денежном поощрении на поддержку образовательных организаций Петушинского района, показывающих наилучшие результаты образовательной, творческой, инновационной деятельности для обновления существующих и создания новых технологий обучения и воспитания и порядке его расходования*

В целях повышения мотивации педагогических работников, повышения качества образования, выявления организаций, внедряющих инновационные образовательные программы в образовательных организациях Петушинского района, руководствуясь постановлениями администрации Петушинского района от 07.02.2022 № 208 «Об утверждении Положений о проведении муниципальных конкурсов среди образовательных организаций муниципального образования «Петушинский район», от 21.07.2021 №1103 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Петушинский район» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным муниципальному учреждению «Управление образования администрации Петушинского района», субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнение работ)»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить размер денежного поощрения:

1.1. Победитель муниципального конкурса «Детский сад года»/ «Школа года» (1 место) - 500 000,00 рублей;

1.2. Призёр муниципального конкурса «Детский сад года»/ «Школа года» (2 место) - 300 000,00 рублей;

1.3. Призёр муниципального конкурса «Детский сад года»/ «Школа года» (3 место) - 200 000,00 рублей;

2. Утвердить Порядок расходования средств денежного поощрения на

поддержку образовательных организаций Петушинского района, показывающих наилучшие результаты образовательной, творческой, инновационной деятельности для обновления существующих и создания новых технологий обучения и воспитания согласно приложению.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петушинского района.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

**Порядок расходования средств денежного поощрения на поддержку образовательных организаций Петушинского района, показывающих наилучшие результаты образовательной, творческой, инновационной деятельности для обновления существующих и создания новых технологий обучения и воспитания**

**1. Термины и определения**

1.1. **Администрация** - администрация Петушинского района, в лице главы администрации, действующего на основании Устава муниципального образования «Петушинский район», утвержденного решением Совета народных депутатов Петушинского района Владимирской области от 30.06.2005 № 150/7.

1.2. **Управление образования** - муниципальное учреждение «Управление образования администрации Петушинского района», в лице начальника управления образования, действующего на основании положения о муниципальном учреждении «Управление образования администрации Петушинского района, утверждённое постановлением администрации Петушинского района от 23.09.2021 № 1526.

1.3. **Денежное поощрение** - денежные средства, в форме субсидии, предоставленные из бюджета муниципального образования «Петушинский район» организации-победителю/ призёру муниципального конкурса в рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования муниципального образования «Петушинский район», утвержденной постановлением администрации Петушинского района 06.10.2015 № 1549.

1.4. **Организация-победитель/ призёр муниципального конкурса** - образовательная организация, являющаяся юридическим лицом, в лице руководителя, действующего на основании устава.

1.5. **Получатель денежного поощрения** - организация-победитель/ призёр муниципального конкурса.

1.6. **Соглашение** - двустороннее соглашение о предоставлении денежного поощрения между управлением образования и организацией-получателем.

**2. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан для использования организациями-победителями/ призёрами муниципального конкурса, которым в рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования муниципального образования «Петушинский район» из бюджета муниципального образования «Петушинский район» предоставляется денежное поощрение в форме субсидии на поддержку образовательных организаций Петушинского

района, показывающих наилучшие результаты образовательной, творческой, инновационной деятельности для обновления существующих и создания новых технологий обучения и воспитания.

Порядок разработан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных и правовых актов.

Настоящим порядком определены:

- цели и направления расходования средств;
- порядок расходования средств;
- оценка целевого расходования средств;
- сроки предоставления отчета о расходовании средств.

### **3. Цели и направления расходования средств**

Денежное поощрение предоставляется организациям - победителям/призёрам муниципального конкурса:

- в рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования муниципального образования «Петушинский район»;
- на основании результатов конкурсных процедур, утверждённых приказом управления образования;

При использовании денежного поощрения запрещено:

- приобретать за счёт средств иностранную валюту;
- расходовать средства от имени сторонних организаций;
- переносить части затрат по видам расхода.

Расходование денежных средств допускается строго по целевому назначению: денежное поощрение может быть направлено на стимулирование педагогических работников и (или) на мероприятия по укреплению материально-технической базы образовательной организации.

### **4. Порядок расходования средств**

Расходование средств на выплаты персоналу, закупку работ и услуг, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, выбытие со счетов, уплата налогов, сборов и иных платежей осуществляются в соответствии с существующими правилами бухгалтерского учета с указанием того, что эти расходы осуществляются в рамках расходования денежного поощрения.

Расходование средств денежного поощрения на закупку материальных запасов и основных средств, связанное непосредственно с реализацией работы образовательных организаций, показывающих наилучшие результаты образовательной, творческой, инновационной деятельности для обновления существующих и создания новых технологий обучения и воспитания осуществляется через централизованную бухгалтерию управления образования с

соблюдением всех необходимых процедур подачи документов для осуществления безналичных расчетов.

## **5. Оценка целевого расходования средств**

Организация - победитель/ призёр муниципального конкурса должна вести обособленный учет операций по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является денежное поощрение.

Оценка целевого расходования средств осуществляется на основании финансового отчета о расходовании денежных средств, предоставляемого организацией - победителем/ призёром муниципального конкурса в Централизованную бухгалтерию муниципального учреждения «Управление образования администрации Петушинского района». Отчет должен содержать информацию относительно расходов организации - победителя/ призёра муниципального конкурса по статьям расходов за период, нарастающим итогом.

Документы, отражающие характер расходов, должны содержать достаточно информации, чтобы было возможно однозначно:

- идентифицировать вид расходов;
- определить качественные и количественные характеристики расходов;
- подтвердить факт расходов.

Отсутствие таких документов будет являться признаком нецелевого использования средств денежного поощрения.

В целях достоверности сведений, указываемых в финансовых отчетах, любые исправления/дополнения документов не допускаются.

Нецелевое использование денежных средств или недостоверность сведений, представленных организацией в отчете, влечет за собой расторжение соглашения. В этом случае затраты признаются произведенными, а полученное денежное поощрение подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Петушинский район» в полном объеме.

## **6. Сроки предоставления отчета о расходовании средств**

В течение 30 календарных дней после получения денежного поощрения организация - победитель/ призёр муниципального конкурса должна предоставить финансовый отчет о расходовании денежных средств в Централизованную бухгалтерию муниципального учреждения «Управление образования администрации Петушинского района».

