

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 20.06.2022

г. Петушки

№ 1473

*Об утверждении Положения о
смотре-конкурсе объектов торговли,
общественного питания и бытового
обслуживания населения
Петушинского района*

В целях реализации постановления администрации Петушинского района от 30.03.2018 № 595 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Петушинском районе», содействия развитию предпринимательской инициативы на территории Петушинского района, развития здоровой конкуренции на потребительском рынке, малого и среднего предпринимательства в Петушинском районе, мобилизации коллективов работников объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания на повышение качества и культуры обслуживания населения, расширение видов оказываемых услуг, руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинский район»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о смотре-конкурсе объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района согласно приложению № 2.

3. Постановление главы Петушинского района от 20.05.2004 № 751 «О проведении районного смотра-конкурса объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района» признать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперёд» без приложений, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
Петушинского района
от 20.06.2022 № 1473

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе объектов торговли, общественного питания
и бытового обслуживания населения Петушинского района

1. Общие положения

1.1. Основными задачами проведения смотра-конкурса объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района (далее - смотра-конкурса) являются: повышение культуры и качества обслуживания населения, развитие малого предпринимательства и здоровой конкуренции на потребительском рынке, распространение передового опыта, повышение профессионального мастерства работников торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

1.2. Официальный организатор конкурса - администрация Петушинского района.

2. Участники смотра-конкурса

2.1. В смотре-конкурсе могут принимать участие организации независимо от организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели и самозанятые граждане, зарегистрированные в установленном порядке и действующие на потребительском рынке Петушинского района.

2.2. Заявка на участие подается в конкурсную комиссию по проведению смотра-конкурса (далее - конкурсную комиссию) в сроки, указанные в извещении о проведении смотра-конкурса.

2.3. Смотр-конкурс проводится в следующих номинациях:

2.3.1. Объекты розничной торговли:

- продовольственные;
- непродовольственные;
- смешанные;
- специализированные.

2.3.2. Объекты нестационарной торговли.

2.3.3. Объекты оптовой торговли.

2.3.4. Организованные рынки и ярмарки.

2.3.5. Торговые объединения, торговые комплексы, торговые центры, торговые дома.

2.3.6. Объекты общественного питания:

- рестораны;
- кафе;
- бары;
- закусочные;
- столовые;
- других типов.

2.3.6. Объекты придорожного сервиса:

- с комплексом оказываемых услуг;
- торговли;
- общественного питания;
- бытовых услуг.

2.3.7. Объекты бытового обслуживания населения по видам бытовых услуг.

2.3.8. Муниципальные объекты потребительского рынка.

2.3.9. Лучшая организация или индивидуальный предприниматель, осуществляющие свою деятельность в различных направлениях на потребительском рынке области.

2.3.10. За лучшую организацию торговли сувенирной продукцией с символикой Петушинского района и Владимирской области.

2.4. Один и тот же участник смотра-конкурса может быть признан победителем в нескольких номинациях.

2.5. В случае необходимости решением конкурсной комиссии могут вноситься изменения, как в порядок проведения смотра-конкурса, так и в номинации. Допускается определять номинации отдельно по городским, поселковым и сельским территориям.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Работы, связанные с организацией, методическим обеспечением, проведением смотра-конкурса и подведением его итогов осуществляются конкурсной комиссией.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Петушинского района.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителя

председателя конкурсной комиссии, является решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя.

3.4. Текущую организационную работу осуществляет управление экономического развития администрации Петушинского района.

4. Процедура проведения смотра-конкурса

4.1. Смотр-конкурс проводится в сроки, указанные в извещении о проведении смотра-конкурса.

4.2. Для участия в смотре-конкурсе необходимо в срок, указанный в извещении о проведении смотра-конкурса, направить в конкурсную комиссию заявку по установленной форме (приложение № 1 к Положению), фотоматериал и представление, оформленное в соответствии с рекомендациями согласно приложению № 2 к Положению.

Представление должно содержать информацию, которая будет использована конкурсной комиссией в качестве критериев оценки деятельности объектов и определения победителей:

- название объекта, место его нахождения, фамилия, имя, отчество руководителя, номер телефона;
- основные направления деятельности;
- конкурентоспособность и репутация объекта;
- финансово-экономическое положение, его устойчивость;
- поддержка местных товаропроизводителей;
- соблюдение нормативных правовых актов по вопросам торговли и бытового обслуживания населения;
- участие в конкурсах, выставках, ярмарках, праздниках и т.д.;
- рекламный материал об объекте торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;
- фотоматериал об оформлении вывесок, витрин, интерьеров, торговых залов, рекламных щитов и другой информации для потребителей, правильное оформление ценников, наличие фирменной одежды у сотрудников, благоустройстве прилегающих территорий, оформлении и надлежащее содержание фасадов зданий;
- участие в социально-значимых акциях, в том числе благотворительных;
- решение социальных проблем трудового коллектива, создание работникам здоровых и безопасных условий труда и отдыха;
- внедрение прогрессивных форм торговли и бытового обслуживания населения.

4.4. Конкурсная комиссия в соответствии с настоящим Положением проводит экспертизу представленных документов, выявляет в номинациях каждой группы претендентов, при необходимости осуществляет выезд на объекты и определяет победителей.

В случае возникновения спорных вопросов конкурсная комиссия имеет право запросить дополнительные материалы о деятельности объектов-претендентов.

5. Подведение итогов смотра-конкурса и поощрение участников

5.1. По итогам смотра-конкурса победители в номинациях награждаются дипломами администрации Петушинского района и, при осуществлении финансирования, ценными подарками.

5.2. Количество победителей смотра-конкурса определяется конкурсной комиссией по номинациям и группам участников в зависимости от их количества и состава объектов, представленных на смотр-конкурс, но не более трех победителей в каждой номинации.

5.3. Конкурсная комиссия вправе особо отметить отдельных руководителей объектов.

5.4. Перечень победителей смотра-конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

5.4. В случае проведения областного смотра-конкурса (либо какого либо аналогичного конкурса) победители смотра-конкурса направляются для участия в областном смотре-конкурсе.



Приложение № 1
к Положению о смотре-конкурсе
среди объектов торговли,
общественного питания
и бытового обслуживания населения
Петушинского района

ЗАЯВКА
на участие в смотре-конкурсе

_____ (наименование организации-заявителя, ИП, самозанятого гражданина)

зарегистрировано _____ № свидетельства _____

_____ (орган зарегистрировавший организацию-заявителя)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в смотре-конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

МП

Руководитель организации

(подпись)



Приложение № 2
к Положению о смотре-конкурсе
среди объектов торговли,
общественного питания
и бытового обслуживания населения
Петушинского района

РЕКОМЕНДАЦИИ

При оформлении конкурсного материала по пункту 4.2 Положения о смотре-конкурсе среди объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Петушинского района предлагается учесть освещение следующих вопросов:

1. Полное наименование объекта, организационно-правовая форма в настоящее время, его местонахождение, телефон.
2. Год основания предприятия.
3. Руководитель предприятия (Ф.И.О.), стаж работы, в т.ч. в данном предприятии.
4. Вид деятельности предприятия.
5. Среднесписочная численность работников, всего человек.
6. Образовательный уровень работников, переподготовка и повышение квалификации.
7. Краткая характеристика финансово-хозяйственной деятельности, достижения за год.
8. Публикации в прессе.
9. Освоение новых видов продукции, внедрение современных технологий, прогрессивных методов торговли, оказание дополнительных услуг.
10. Выплаты социального характера:
 - материальная помощь работникам (тыс. руб.);
 - выплаты работникам на содержание детей в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, на санаторно-курортное лечение и отдых и др. (тыс. руб.).
11. Затраты на мероприятия по улучшению условий труда (тыс. руб.).
12. Количество выявленных профзаболеваний.

13. Уровень временной нетрудоспособности (человеко-дней).
14. Количество пострадавших при несчастных случаях (чел.).
15. Затраты на спортивно-оздоровительные мероприятия (тыс. руб.).
16. Затраты на социальные программы, благотворительные цели (тыс. руб.).

Все документы по одному листу вкладываются в файлы и комплектуются в папку, с вложением в нее цветных фото предприятия, прилегающей территории, торгового процесса, образцов выпускаемых блюд и изделий; копий публикаций в прессе, наградных документов и т.д., рекламных проспектов товаров и услуг.



Приложение № 2
к постановлению администрации
Петушинского района
от 20.06.2022 № 1473

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса
объектов торговли, общественного питания
и бытового обслуживания населения Петушинского района

- | | |
|---------------------------------|---|
| Головина
Елена Александровна | – и.о. начальника, заведующий отделом жилищных программ и пассажирских перевозок управления экономического развития, председатель комиссии; |
| Баканова
Татьяна Алексеевна | – зам. начальника управления экономического развития администрации Петушинского района, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии. |
| Члены Совета: | |
| Алещенко
Владимир Алексеевич | - главный врач структурного подразделения «Петушинская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию); |
| Белова
Наталья Борисовна | - член Общественного совета муниципального образования «Петушинский район» (по согласованию); |
| Бекметьева Ирина
Михайловна | – консультант по развитию предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг муниципального казенного учреждения «Управление делами администрации города Костерёво» (по согласованию); |
| Гаранин
Виталий Владимирович | - общественный советник (помощник) главы администрации Петушинского района Владимирской области; |
| Денисова
Инна Владимировна | – вр. и.о. начальника ТОУ Роспотребнадзора по Владимирской области в Петушинском и Собинском районах (по согласованию); |
| Липатова
Татьяна Викторовна | – заместитель главы администрации Петушинского сельского поселения по социальным вопросам (по согласованию); |

- Маркичева
Анна Андреевна — заведующий социально-экономическим сектором муниципального казенного учреждения «Управление делами администрации посёлка Городищи» (по согласованию);
- Москаленко Светлана
Петровна — заместитель главы администрации Нагорного сельского поселения (по согласованию);
- Пантелеев Михаил
Владимирович — заместитель главы администрации города Покров по экономическим и инфраструктурным вопросам (по согласованию);
- Прокофьева
Татьяна Николаевна — специалист по социальным вопросам муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр муниципального образования посёлок Вольгинский» (по согласованию);
- Рожнова
Вероника Николаевна — главный специалист по имуществу муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения Петушинского района» (по согласованию);
- Рыбакова
Людмила Александровна — менеджер обособленного подразделения в городе Петушки государственного автономного учреждения Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (по согласованию);
- Соколинская
Анна Евгеньевна — консультант отдела по социальным и экономическим вопросам муниципального казенного учреждения «Административно-правовое хозяйственное управление города Петушки» (по согласованию).

