

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 21.02.2023

г. Петушки

№ 377

*Об утверждении Положения о конкурсе
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»*

В целях повышения мотивации работников учреждений культуры муниципального образования «Петушинский район», повышения качества обслуживания, выявления и поощрения учреждений, внедряющих инновационные формы работы и достигших наилучших показателей в работе для развития отрасли культуры, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 13.05.1999 № 26-ОЗ «О библиотечном деле», постановлением администрации Петушинского района от 10.11.2014 № 2173 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Петушинского района», Уставом муниципального образования «Петушинский район»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Лучшее культурно-досуговое учреждение, лучшая библиотека, лучший музей, лучшая детская школа искусств Петушинского района и их работники по итогам 2022 года» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и туризму администрации Петушинского района» Владимирской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

Положение
о проведении конкурса «Лучшее культурно-досуговое учреждение, лучшая библиотека, лучший музей, лучшая детская школа искусств Петушинского района и их работники по итогам 2022 года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса «Лучшее культурно-досуговое учреждение, лучшая библиотека, лучший музей, лучшая детская школа искусств Петушинского района и их работники по итогам 2022 года» (далее – Положение) проводится в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Петушинского района» и определяет этапы проведения конкурса и критерии конкурсного отбора лучших учреждений культуры Петушинского района и их работников, а также механизм выплаты денежных поощрений победителям.

1.2. Участвовать в конкурсе «Лучшее культурно-досуговое учреждение, лучшая библиотека, лучший музей, лучшая детская школа искусств Петушинского района и их работники по итогам 2022 года» (далее – Конкурс) имеют право учреждения культуры, находящиеся на территории Петушинского района (далее – учреждения культуры), и работники учреждений культуры, включая работников детских школ искусств.

1.3. Организатором Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и туризму администрации Петушинского района» Владимирской области (далее - Комитет).

1.4. Основными целями и задачами Конкурса являются:

1.4.1. стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность учреждений культуры;

1.4.2. повышение в обществе значимости, престижности профессии работника культуры, ее популяризация;

1.4.3. формирование положительного имиджа учреждений культуры, являющихся основными проводниками государственной культурной политики находящихся на территории Петушинского района;

1.4.4. выявление и распространение передового опыта работы учреждений культуры;

1.4.5. развитие материально-технической базы учреждений культуры,

создание условий для организации досуга населения в соответствии с современными требованиями.

2. Номинации и критерии конкурсного отбора по направлениям

2.1. В культурно-досуговой деятельности учреждениям устанавливаются следующие номинации:

2.1.1.«Лучшее культурно-досуговое учреждение Петушинского района по итогам 2022 года».

2.1.2.«Лучший работник культурно-досугового учреждения Петушинского района по итогам 2022 года».

2.2. В культурно-досуговой деятельности учреждениям устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.2.1.удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, в % соотношении от общего числа населения;

2.2.2.количество клубных формирований, развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

2.2.3.количество проводимых культурно-массовых мероприятий за год;

2.2.4.количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий) за год;

2.2.5.количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа проводимых мероприятий) за год;

2.2.6.средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

2.2.7.взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения;

2.2.8.поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

2.2.9.достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры;

2.2.10.работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, театрального и других;

2.2.11.наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе;

2.2.12.процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством;

2.2.13.работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.2.14.наличие собственного web-сайта или страницы в сети Интернет;

2.2.15.работа с печатными средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность

2.2.16.участие в районных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

2.2.17.наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой, других учреждений;

2.2.18.проведение повышения квалификации кадров;

2.2.19.количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» за год;

2.2.20.количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта» за год;

2.2.21.общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта» за год.

2.3. Для работников культурно-досуговой деятельности устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.3.1.наличие авторских работ участника конкурса для организации культурно-досуговой деятельности;

2.3.1.наличие реализованных авторских проектов;

2.3.2. внедрение и применение информационных технологий в деятельность учреждения;

2.3.3.применение инновационных форм индивидуальной и массовой работы в сфере культурно-досуговой деятельности;

2.3.4.участие в методической работе;

2.3.5.участие в волонтерской деятельности;

2.3.6.участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры;

2.3.7.совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры;

2.3.8. работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.3.9. участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала;

2.3.10. наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти);

2.3.11. количество мероприятий, проводимых работником по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.3.12. практика привлечения внебюджетных источников финансирования.

2.4. В библиотечном деле устанавливаются следующие номинации:

2.4.1. «Лучшая библиотека года Петушинского района по итогам 2022 года».

2.4.2. «Лучший библиотечный работник Петушинского района по итогам 2022 года».

2.5. В библиотечном деле устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.5.1. число посещений библиотеки за год;

2.5.2. процент зоны охвата населения библиотечным обслуживанием;

2.5.3. количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями, за год;

2.5.4. применение информационных технологий в работе библиотеки;

2.5.5. наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

2.5.6. участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района библиотечными услугами;

2.5.7. взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;

2.5.8. работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.5.9. наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти), других учреждений;

2.5.10. количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» за год;

2.5.11. количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта» за год;

2.5.12. общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта» за год.

2.6. Для библиотечных работников устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.6.1. наличие авторских работ участника конкурса для организации библиотечной деятельности;

2.6.2. наличие реализованных авторских проектов;

2.6.3. наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

2.6.4. внедрение и применение информационных технологий в деятельность библиотеки;

2.6.5. применение инновационных форм индивидуальной и массовой работы в сфере библиотечно-информационного обслуживания населения;

2.6.6. участие в методической работе;

2.6.7. проведение исследовательской работы;

2.6.8. участие в волонтерской деятельности;

2.6.9. удовлетворение запросов пользователей в удаленном режиме, в том числе с использованием межбиблиотечного абонементов;

2.6.10. участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района библиотечными услугами;

2.6.11. совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры;

2.6.12. работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.6.13. участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала;

2.6.14. наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой;

2.6.15. количество мероприятий, проводимых работником по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.6.16. практика привлечения внебюджетных источников финансирования.

2.7. В музейном деле устанавливаются следующие номинации:

2.7.1. «Лучший музей Петушинского района по итогам 2022 года».

2.7.2. «Лучший работник музея Петушинского района по итогам 2022 года».

2.8. В музейном деле устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.8.1. художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

2.8.2. количество посетителей музея за год;

- 2.8.3.количество выставок, в том числе передвижных, за год;
- 2.8.4.количество новых поступлений предметов музейного фонда за год;
- 2.8.5.количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями, за год;
- 2.8.6.поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;
- 2.8.7.популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа;
- 2.8.8.работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;
- 2.8.9.количество публикаций на основе изучения фондовых коллекций;
- 2.8.10.применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;
- 2.8.11.взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;
- 2.8.12.проведение повышения квалификации музейных кадров;
- 2.8.13.наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;
- 2.8.14.Работа музея с Госкаталогом.
- 2.8.15.количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта»;
- 2.8.16.количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»;
- 2.8.17.общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта».
- 2.9. Для работников музеев устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:
 - 2.9.1.наличие авторских работ участника конкурса для организации музейного дела;
 - 2.9.2.наличие реализованных авторских проектов;
 - 2.9.3.внедрение и применение информационных технологий в музейное дело;
 - 2.9.4. внедрение и применение инновационных форм индивидуальной и массовой работы в сфере музейного дела;

2.9.5.участие в методической работе;

2.9.6.участие в исследовательской работе;

2.9.7. участие в волонтерской деятельности;

2.9.8.участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района услугами в музейной деятельности;

2.9.9.совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры;

2.9.10.работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.9.11.участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала;

2.9.12.наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой;

2.9.13.количество мероприятий, проводимых работником по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.9.14.практика привлечения внебюджетных источников финансирования.

2.10. Среди детских школ искусств Петушинского района устанавливаются следующие номинации:

2.10.1.«Лучшая детская школа искусств Петушинского района по итогам 2022 года».

2.10.2.«Лучший работник детской школы искусств Петушинского района по итогам 2022 года».

2.11. Среди детских школ искусств Петушинского района устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.11.1.количество обучающихся (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года);

2.11.2.сохранность контингента (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года);

2.11.3.количество выпускников (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года);

2.11.4.Доля выпускников, поступивших в профильные учебные заведения в соотношении к закончившим детскую школу искусств 2022 году (в сравнении с предыдущим учебным годом);

2.11.5.доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги;

2.11.6.профессиональная переподготовка, повышение квалификации

преподавателей и концертмейстеров;

2.11.7. аттестация педагогических кадров (количество преподавателей с высшей и первой категорией в % от общего числа преподавателей и концертмейстеров);

2.11.8. количество молодых специалистов (в % от общего числа преподавателей и концертмейстеров);

2.11.9. участие обучающихся в конкурсах и фестивалях различного уровня;

2.11.10. участие преподавателей и концертмейстеров в конкурсах и фестивалях различного уровня;

2.11.11. взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения;

2.11.12. наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

2.11.13. количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.11.14. количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.11.15. общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта».

2.12. Для работников детских школ искусств устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:

2.12.1. профессиональная переподготовка, повышение квалификации сотрудника;

2.12.2. участие обучающихся в конкурсах и фестивалях различного уровня;

2.12.3. участие сотрудника в конкурсах и фестивалях различного уровня;

2.12.4. совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры;

2.12.5. наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой;

2.12.6. работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

2.12.7. участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала;

2.12.8. количество мероприятий, проводимых работником по государственной программе «Пушкинская карта»;

2.12.9. практика привлечения внебюджетных источников финансирования.

3. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Комитет создает конкурсную комиссию по отбору лучших учреждений культуры по итогам 2022 года, находящихся на территории Петушинского района и их работников (далее – конкурсная комиссия).

3.2. Состав конкурсной комиссии Конкурса утверждается Приказом Комитета. Количественный состав конкурсной комиссии – 5 человек, компетентных в вопросах сферы культуры, из числа работников культуры Петушинского района, в том числе Петушинской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников культуры Владимирской областной организации, работников Комитета, депутатов Совета народных депутатов Петушинского района.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от состава конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия на основе критериев конкурсного отбора, указанных в настоящем Положении, определяет победителей по заявленным номинациям Конкурса, находящихся на территории Петушинского района и их работников исходя из балльной системы. В случае получения кандидатами равного количества голосов, решающим голосом будет являться голос Председателя конкурсной комиссии.

3.5. Конкурсная комиссия на основании рейтинга, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Петушинский район» в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Петушинского района», формирует список победителей Конкурса – лучших учреждений культуры Петушинского района по итогам 2022 года в количестве 4 учреждений: 1 культурно-досуговое учреждение, 1 библиотека, 1 музей, 1 ДШИ и их работников в количестве 4 человек.

3.6. В конкурсную комиссию для участия в Конкурсе представляется:

3.6.1. по одному учреждению каждого вида деятельности (культурно-досуговое учреждение, библиотека, музей, детская школа искусств);

3.6.2. не более 1 работника от каждого вида учреждения, включая работника детской школы искусств;

3.6.3. следующие документы:

3.6.3.1. заявка на участие в Конкурсе по формам в соответствии с приложениями 1 - 8 к настоящему Положению;

3.6.3.2. копии документов по списку показателей о деятельности учреждения культуры или работника учреждения культуры Петушинского района;

3.6.3.3. копия основного документа, удостоверяющего личность (для участников Конкурса работников культурно-досуговой деятельности, библиотечных работников, работников музеев, работников детских школ искусств);

3.6.3.4.согласие на обработку персональных данных (для участников Конкурса работников культурно-досуговой деятельности, библиотечных работников, работников музеев, работников детских школ искусств) (Приложение № 9).

3.7.Участие экспертов в сфере культуры, привлекаемых конкурсной комиссией осуществляется по согласованию.

3.8.Учреждения культуры и их работники, заявки которых набрали наибольшее количество баллов, являются получателями бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Петушинский район» в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Петушинского района» на поощрение учреждений культуры Петушинского района за достижение наилучших показателей в работе по итогам 2022 года для развития отрасли культуры, которым вручается Диплом победителя Конкурса и выплачиваются денежные вознаграждения в следующих размерах:

3.8.1.в номинации «Лучшее культурно-досуговое учреждение Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 250 тыс. рублей.

3.8.2.в номинации «Лучший работник культурно-досугового учреждения Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 100 тыс. рублей.

3.8.3.в номинации «Лучшая библиотека года Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 250 тыс. рублей.

3.8.4.в номинации «Лучший библиотечный работник Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 100 тыс. рублей.

3.8.5.в номинации «Лучший музей Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 250 тыс. рублей.

3.8.6.в номинации «Лучший работник музея Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 100 тыс. рублей.

3.8.7.в номинации «Лучшая детская школа искусств Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 250 тыс. рублей.

3.8.8.в номинации «Лучший работник детской школы искусств Петушинского района по итогам 2022 года» в размере 100 тыс. рублей.

3.9. Результаты Конкурса доводятся Комитетом до сведения победителей Конкурса.

3.10. На основании списков победителей Конкурса Комитет издает приказ о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией.

3.11. Заявки на участие в Конкурсе принимаются с 3 по 21 апреля 2023 года.

3.12. Заявки направляются в адрес Комитета (601144, Владимирская обл., Петушинский район, город Петушки, Советская площадь, дом 5, кабинет № 30) с полным пакетом документов (заявка, характеристика, презентация и т.д.).

3.13. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок до 20 мая 2023 года.

4. Механизм выплаты денежных поощрений победителям

4.1. Выплаты денежных поощрений победителям Конкурса осуществляются при условии наличия:

- постановления администрации Петушинского района о распределении бюджетных средств муниципального образования «Петушинский район» на поддержку лучших учреждений культуры Петушинского района и их работников по итогам 2022 года, либо постановления администрации Петушинского района о распределении иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Петушинского района на поддержку лучших учреждений культуры Петушинского района и их работников по итогам 2022 года, а также заключенных в соответствии с ним соглашений между администрацией Петушинского района и администрациями поселений, расположенных на территории Петушинского района о предоставлении иных межбюджетных трансфертов;

- приказа Комитета о подведении итогов Конкурса и присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией;

4.2. Денежные поощрения лучшим учреждениям культуры Петушинского района и их работникам по итогам 2022 года подведомственным муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и туризму администрации Петушинского района» выплачиваются на лицевой счет учреждения в коммерческом банке на основании постановления администрации Петушинского района о распределении бюджетных средств муниципального образования «Петушинский район» на поддержку лучших учреждений культуры Петушинского района и их работников по итогам 2022 года.

4.3. Денежные поощрения лучшим учреждениям культуры Петушинского района и их работникам по итогам 2022 года, не подведомственным муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и туризму администрации Петушинского района» выплачиваются на лицевой счет учреждения на основании постановления администрации Петушинского района о распределении иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Петушинского района на поддержку лучших учреждений культуры Петушинского района и их работников по итогам 2022 года, а также заключенных в соответствии с ним соглашений между администрацией Петушинского района и администрациями поселений, расположенных на территории Петушинского района о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4.4. Денежные средства перечисляются на счета получателей в 3-месячный срок с 20 мая 2023 года, но не позднее текущего года.

4.5. Денежные поощрения лучшим учреждениям культуры Петушинского района по итогам 2022 года предусматривается расходовать на укрепление материально-технической базы учреждений культуры Петушинского района, победивших в Конкурсе.



Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучшее культурно-досуговое учреждение Петушинского района по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Учредитель учреждения: _____

5. Структурное подразделение учреждения (культурно-досугового учреждения), участвующее в Конкурсе (указать филиал, участвующий в Конкурсе):

6. Сведения о руководителе учреждения:

• Ф.И.О.: _____

• Раб. тел.: _____

• Моб. тел.: _____

7. Сведения о руководителе структурного подразделения учреждения, участвующего в Конкурсе:

• Ф.И.О.: _____

• Раб. тел.: _____

• Моб. тел.: _____

8. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, в % от общего числа населения.		
Количество клубных формирований. (Перечислить).		
Развитие самодеятельного художественного творчества, в т.ч.:		

Количество творческих коллективов		
Жанровое многообразие и художественный уровень творческих коллективов.		
Количество проводимых культурно-массовых мероприятий за год.		
Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально не защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий).		
Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа проводимых мероприятий).		
Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях.		
Взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения.		
Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения.		
Достижение в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры.		
Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, театрального и других.		
Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе.		
Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством		

Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций об учреждении в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы культурно-досугового учреждения).		
Наличие собственного web-сайта или страницы в сети Интернет (указать адрес web-сайта, страницы в сети Интернет). Информация на сайте или социальной сети должна быть актуальная.		
Работа с печатными средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций об учреждении в печатных СМИ) (приложить: копии публикаций).		
Участие в районных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях (перечислить мероприятия, указать награды).		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти) (приложить: копии документов).		
Проведение повышения квалификации кадров (приложить: список сотрудников, наименование курса, количество часов обучения и др.)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		

Количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		
Общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		

9.Дополнительная информация об учреждении: _____

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____

(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучший работник культурно-досугового учреждения
Петушинского района по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Ф.И.О. работника _____

5. Наименование основного документа, удостоверяющего личность _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

6. Должность, стаж (не менее 3 лет) _____

7. Информация о наградах, званиях: _____

Награды		
Районные	Региональные	Федеральные

Почетный работник культуры	Заслуженный работник (деятель) РФ	Прочие особые заслуги

7. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Наличие авторских работ участника конкурса для организации культурно-досуговой деятельности (приложить: краткое описание проектов)		
Реализованные авторские проекты (приложить: краткое описание проектов)		
Внедрение и применение информационных технологий в деятельность учреждения (приложить: пояснения по использованию технологий)		
Инновационные формы индивидуальной и массовой работы в сфере культурно-досуговой деятельности		
Методическая работа (приложить: пояснения, фото)		
Волонтерская деятельность (приложить: пояснения об участии в волонтерской деятельности, фото)		
Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры (приложить: краткое описание проектов)		
Совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры (приложить: пояснения, фото)		

Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы учреждения)		
Участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала (приложить: наименование мероприятий, дата, краткое описание, цветные фото)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти) (приложить: копии документов)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Практика привлечения внебюджетных источников финансирования		

ПРИМЕЧАНИЕ: Учреждение может представить не более 1 работника от учреждения.

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____

(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучшая библиотека года Петушинского района по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:
 - полное: _____
 - сокращенное: _____
2. Место нахождения учреждения: _____
3. Почтовый адрес учреждения: _____
4. Учредитель учреждения: _____
5. Структурное подразделение учреждения (библиотеки), участвующей в Конкурсе (указать филиал, участвующий в Конкурсе): _____
6. Сведения о руководителе учреждения:
 - Ф.И.О.: _____
 - Раб. тел.: _____
 - Моб. тел.: _____
7. Сведения о руководителе структурного подразделения учреждения, участвующего в Конкурсе:
 - Ф.И.О.: _____
 - Раб. тел.: _____
 - Моб. тел.: _____
8. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Число посещений библиотеки за год		
Процент охвата населения библиотечным обслуживанием		
Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями, за год (приложить: наименование мероприятий,		

краткое описание, количество участников)		
Применение информационных технологий в работе библиотеки (приложить: пояснения по использованию технологий)		
Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки (приложить: краткое описание проектов)		
Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района библиотечными услугами (приложить: краткое описание проектов)		
Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения; (приложить: договор о совместной деятельности)		
Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций об учреждении в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы библиотеки)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти), других учреждений (приложить: копии документов)		

Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		
Общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		

9.Дополнительная информация об учреждении: _____

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____
(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучший библиотечный работник Петушинского района
по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Ф.И.О. работника _____

5. Наименование основного документа, удостоверяющего личность _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

_____ ,

6. Должность, стаж (не менее 3 лет) _____

7. Информация о наградах, званиях: _____

Награды		
Районные	Региональные	Федеральные

Почетный работник культуры	Заслуженный работник (деятель) РФ	Прочие особые заслуги

7. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Наличие авторских работ участника конкурса для организации библиотечной деятельности (приложить: краткое описание проектов)		
Реализованные авторские проекты (приложить: краткое описание проектов)		
Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки (приложить: краткое описание проектов)		
Внедрение и применение информационных технологий в деятельность библиотеки (приложить: пояснения по использованию технологий)		
Инновационные формы индивидуальной и массовой работы в сфере библиотечно-информационного обслуживания населения		
Методическая работа (приложить: пояснения, фото)		
Исследовательская работа (приложить: пояснения, фото)		
Волонтерская деятельность (приложить: пояснения об участии в волонтерской деятельности, фото)		
Удовлетворение запросов пользователей в удаленном режиме, в том числе с использованием межбиблиотечного абонементов		
Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района библиотечными услугами (приложить: краткое описание проектов)		
Совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими		

общественными и другими организациями в области культуры (приложить: пояснения, фото)		
Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы библиотеки)		
Участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала (приложить: наименование мероприятий, дата, краткое описание, цветные фото)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти) (приложить: копии документов)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Практика привлечения внебюджетных источников финансирования		

ПРИМЕЧАНИЕ: Учреждение может представить не более 1 работника от учреждения.

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района

(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 5
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучший музей Петушинского района по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Учредитель учреждения: _____

5. Структурное подразделение учреждения (музея), участвующее в Конкурсе (указать филиал, участвующий в Конкурсе): _____

6. Сведения о руководителе учреждения:

• Ф.И.О.: _____

• Раб. тел.: _____

• Моб. тел.: _____

7. Сведения о руководителе структурного подразделения учреждения, участвующего в Конкурсе:

• Ф.И.О.: _____

• Раб. тел.: _____

• Моб. тел.: _____

8. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Художественно-эстетический уровень экспозиций музея (приложить фото или видео экспозиции)		
Количество посетителей музея за год (для справки указать количество жителей в поселении)		
Количество выставок, в том числе передвижных, за год (приложить наименование выставок, место)		

и сроки проведения, количество посетителей)		
Количество новых поступлений предметов музейного фонда за год (приложить акты ФЗК, фотографии предметов)		
Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями, за год (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением (приложить: краткое описание форм и методов работы с населением)		
Популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа (приложить: краткое описание проектов)		
Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций об учреждении в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы музея)		
Количество публикаций на основе изучения фондовых коллекций (приложить перечень публикаций, источники публикаций, копии публикаций)		
Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея (- % внесенных предметов основного фонда в электронный каталог по отношению общему количеству предметов основного фонда; - количество музейных предметов, внесенных за год;		

- наименование программы, используемой в учетно-хранительской работе музея)		
Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения; (приложить: договор о совместной деятельности)		
Проведение повышения квалификации музейных кадров (приложить: список сотрудников, наименование курса, количество часов обучения и др.)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти), других учреждений (приложить: копии документов)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		
Общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		

9. Дополнительная информация об учреждении: _____

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района



_____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучший работник музея Петушинского района по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Ф.И.О. работника _____

5. Наименование основного документа, удостоверяющего личность _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____ ,

6. Должность, стаж (не менее 3 лет) _____

7. Информация о наградах, званиях:

Награды		
Районные	Региональные	Федеральные

Почетный работник культуры	Заслуженный работник (деятель) РФ	Прочие особые заслуги

7. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Наличие авторских работ участника конкурса для организации музейного дела (приложить: краткое описание проектов)		
Реализованные авторские проекты (приложить: краткое описание проектов)		
Внедрение и применение информационных технологий в музейное дело (приложить: пояснения по использованию технологий)		
Инновационные формы индивидуальной и массовой работы в сфере музейного дела		
Методическая работа (приложить: пояснения, фото)		
Исследовательская работа (приложить: пояснения, фото)		
Волонтерская деятельность (приложить: пояснения об участии в волонтерской деятельности, фото)		
Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию отрасли культуры и созданию условий для обеспечения жителей Петушинского района услугами в музейной деятельности (приложить: краткое описание проектов)		
Совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры (приложить: пояснения, фото)		
Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ)		

(приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы музея)		
Участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала (приложить: наименование мероприятий, дата, краткое описание, цветные фото)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот районных, региональных или федеральных органов управления культурой (приложить: копии документов)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Практика привлечения внебюджетных источников финансирования		

примечание: Учреждение может представить не более 1 работника от учреждения.

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____

(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 7
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучшая детская школа искусств Петушинского района
по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Учредитель учреждения: _____

5. Сведения о руководителе учреждения:

• Ф.И.О.: _____

• Раб. тел.: _____

• Моб. тел.: _____

6. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Количество обучающихся (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года)		
Сохранность контингента (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года)		
Количество выпускников (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года)		
Доля выпускников, поступивших в профильные учебные заведения в соотношении к закончившим детскую школу искусств 2022 году (в сравнении с предыдущим учебным годом)		
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой		

образовательной услуги		
Профессиональная переподготовка, повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров (приложить: список сотрудников, наименование курса, количество часов обучения и др.)		
Аттестация педагогических кадров (количество преподавателей с высшей и первой категорией в % от общего числа преподавателей и концертмейстеров)		
Количество молодых специалистов (в % от общего числа преподавателей и концертмейстеров)		
Участие обучающихся в конкурсах и фестивалях различного уровня (приложить: копии документов)		
Участие преподавателей и концертмейстеров в конкурсах и фестивалях различного уровня (приложить: копии документов)		
Взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения. (приложить: договор о совместной деятельности)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти), других учреждений (приложить: копии документов)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта». (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		

Количество реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		
Общая сумма от реализованных билетов по государственной программе «Пушкинская карта»		

7.Дополнительная информация об учреждении: _____

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____
(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 8
к Положению о проведении конкурса
«Лучшее культурно-досуговое учреждение,
лучшая библиотека, лучший музей,
лучшая детская школа искусств Петушинского района
и их работники по итогам 2022 года»

ЗАЯВКА
на участие в номинации
«Лучший работник детской школы искусств Петушинского района
по итогам 2022 года»

1. Наименование учреждения:

• полное: _____

• сокращенное: _____

2. Место нахождения учреждения: _____

3. Почтовый адрес учреждения: _____

4. Ф.И.О. работника _____

5. Наименование основного документа, удостоверяющего личность _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

6. Должность, стаж (не менее 3 лет) _____

7. Информация о наградах, званиях:

Награды		
Районные	Региональные	Федеральные

Почетный работник культуры	Заслуженный работник (деятель) РФ	Прочие особые заслуги

7. Информация о достижениях:

Наименование показателя	Значение показателя	Общий балл от 1 до 5 (для организационной комиссии)
Профессиональная переподготовка, повышение квалификации сотрудника (приложить: копии документов)		
Участие обучающихся в конкурсах и фестивалях различного уровня (приложить: копии документов)		
Участие сотрудника в конкурсах и фестивалях различного уровня (приложить: копии документов)		
Совместная деятельность с организациями в сфере культуры и искусства, образования и науки, молодежной политики, социального обеспечения, некоммерческими общественными и другими организациями в области культуры (приложить: пояснения, фото)		
Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти), других учреждений (приложить: копии документов)		
Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (количество публикаций в печатных СМИ/количество публикаций в электронных СМИ) (приложить: копии публикаций в печатных СМИ, перечень ссылок на статьи и контакты в электронных СМИ, указать адрес сайта или страницы учреждения)		

Участие сотрудника в мероприятиях, направленных на повышение их профессионального мастерства и творческого потенциала (приложить: наименование мероприятий, дата, краткое описание, цветные фото)		
Количество мероприятий, проводимых по государственной программе «Пушкинская карта» (приложить: наименование мероприятий, краткое описание, количество участников, цветные фото)		
Практика привлечения внебюджетных источников финансирования		

примечание: Учреждение может представить не более 1 работника от учреждения.

Руководитель учреждения
культуры Петушинского района _____

(подпись, Ф.И.О.)



Приложение № 9
к Положению о проведении
первого этапа конкурса
«Лучшее культурно-
досуговое учреждение,
лучшая библиотека,
лучший музей, лучшая
детская школа искусств
Петушинского района и их
работники по итогам 2022
года»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, проживающий (ая) по адресу:

_____,
наименование основного документа, удостоверяющего личность _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

наименование органа, выдавшего документ _____

_____ ,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие

_____ на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества;
года, месяца, даты рождения; пола; сведений о месте жительства, месте
пребывания; номере телефона; сведений об образовании, профессии; сведений
о стаже работы; сведения о наградах, званиях, сведения о достижениях.

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях
следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись,
систематизация, накопление, хранение, уточнение.

Согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучшее
культурно-досуговое учреждение, лучшая библиотека, лучший музей, лучшая
детская школа искусств Петушинского района и их работники по итогам 2022
года».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством
составления соответствующего письменного документа, который может быть
направлен мной в адрес

_____ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или
через законного представителя под расписку уполномоченному представителю

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных

обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка подписи)

20__ г.

