

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 19.10.2023

г. Петушки

№1379

*О внесении изменений в постановление администрации Петушинского района от 09.01.2023 № 01*

Во исполнение статьи 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 14.12.2018 № 153 «О предельном (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги», с целью ограничения роста платежей граждан за коммунальные услуги с 01.12.2022 года по 30.06.2024 года, руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинский район»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Петушинского района от 09.01.2023 № 01 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой платы за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 года превысит 11%» согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

И.о. главы администрации



А.В. КУРБАТОВ

Приложение  
к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 19.10.2023 № 1379

1. В постановлении:

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающим на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой платы, за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 по 30.06.2024 года превысит 11,0%».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающим на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой платы за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 по 30.06.2024 года превысит 11,0%» согласно приложению.».

2. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«Порядок

предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 по 30.06.2024 года превысит 11,0 %

1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 по 30.06.2024 года превысит 11,0% (далее – Порядок) регламентирует условия, порядок предоставления и определения размера мер социальной поддержки в виде субсидии.

1.2 Величина изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги сверх величины утвержденного предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее – предельные индексы) определяется только исходя из совокупной платы за предоставленные гражданам (гражданину) коммунальные услуги (отопление, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, услуга по обращению с ТКО) за вычетом суммы региональной субсидии.

1.3 Изменение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги оценивается при сопоставимых условиях предоставления коммунальных услуг за каждый расчетный месяц, начиная с 01.12.2022 года (далее – расчетный

месяц) по 30.06.2024 года, и ноябрь 2022 года (квитанции об оплате за коммунальные услуги, учитываются как базовый месяц), к которым относятся:

1.3.1 Отсутствие изменения набора коммунальных услуг.

1.3.2 Отсутствие изменения объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг.

1.3.3 Отсутствие изменения объемов предоставления гражданам субсидий неоплату жилого помещения и коммунальных услуг, объема мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг (за исключением мер социальной поддержки, установленных настоящим Порядком).

1.3.4 Отсутствие изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате проведения перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы.

1.3.5 Отсутствие перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением дифференцируемых по времени суток (установленным периодам времени) тарифов на коммунальные услуги.

1.3.6 Отсутствие применения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

1.4. Объемы коммунальных услуг, численность населения (граждан) и общая площадь жилого помещения в сравниваемых месяцах приводятся к единому значению базового месяца, за исключением изменения объема потребляемых коммунальных услуг, которое обусловлено изменением нормативов потребления коммунальных услуг.

1.5. Субсидии предоставляются гражданам, указанным в платежных документах по начислению платы за предоставленные коммунальные услуги (далее – плательщики), в том числе:

1.5.1 Нанимателям жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1.5.2 Собственникам жилых помещений или совместно проживающим с ними гражданам (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

1.5.3 В случае если наниматели жилого помещения по договору социального найма и договорам найма жилых помещений, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, либо находятся на принудительном лечении по решению суда, дополнительные субсидии предоставляются членам их семей при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

1.6 Субсидии предоставляются гражданам при условии:

1.6.1 Превышения разницы более чем на 11,0 % между размером внесенной совокупной платы за коммунальные услуги за расчетный месяц и размером внесенной совокупной платы за коммунальные услуги за базовый месяц за минусом региональных субсидии (при наличии) при сопоставимых условиях предоставления коммунальных услуг.

1.6.2 Отсутствия задолженности по оплате коммунальных услуг.

1.7 Субсидия предоставляется в заявительном порядке.

1.8 Субсидия предоставляется не более чем за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением субсидии, но не позднее 01.10.2024.

1.9 Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования «Петушинский район».

1.10 Начисление субсидии осуществляет управлением жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района на основании документов, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.11 Выплата субсидии осуществляется через отдел бухгалтерского учета и отчетности муниципального казенного учреждения «Управление по административному и хозяйственному обеспечению» в соответствии с предоставленными управлением жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района документами, предусмотренными пунктом 2.1.раздела 2, а также документа согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и постановления администрации Петушинского района о выплате заявителю начисленной субсидии из средств бюджета муниципального образования «Петушинский район».

## 2. Порядок обращения за предоставлением субсидии и её рассмотрения

2.1 Для получения субсидии граждане, указанные в пункте 1.5, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляют в управление жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района следующие документы:

2.1.1 Заявление о предоставлении субсидии согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.1.2 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.1.3 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

2.1.4 Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (СНИЛС).

2.1.5 Документы, содержащие сведения о платежах гражданина и (или) членов его семьи за коммунальные услуги, начисленные с 01.12.2022 года (далее

– расчетный месяц) по 30.06.2024 года, и ноябрь 2022 года (квитанции об оплате за коммунальные услуги, учитываются как базовый месяц).

2.1.6 Копия документа с реквизитами банковского счета, открытого в отделении ПАО «Сбербанк России» (с платежной системой «МИР»), на который предполагается перечисление субсидии (выписка из банка с реквизитами банковского счета).

2.2 Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, предоставляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

2.3 Управление жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района на основании межведомственных запросов может получать следующие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии, а именно: сведения о размере региональной субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.

2.4 Заявитель вправе представить в управление жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района документы, указанные в пункте 2.3. настоящего Порядка, по собственной инициативе.

2.5 Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидии.

2.6 Управление жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района рассматривает представленные документы, и принимает решение о выплате субсидии или об отказе в ее выплате в срок до десяти рабочих дней с даты их получения.

2.7 Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

2.7.1. Не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в полном объеме.

2.7.2. Наличие задолженности по оплате коммунальных услуг.

2.7.3. Подача заявления от имени плательщика не уполномоченным на то лицом.

### 3. Порядок предоставления субсидии

3.1 Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = \sum KU_p - \sum KU_b * 11\% - P_c,$$

где:

C – размер субсидии;

$\sum KU_p$  – сумма платы за коммунальные услуги за расчетный месяц по объемам потребления коммунальных услуг за базовый месяц (при наличии индивидуальных приборов учета), которая определяется по формуле:

$$\sum КУ_p = \sum КУ_i$$

где:

$\sum КУ_i$  – сумма платы за каждую коммунальную услугу расчетного месяца по объемам потребления коммунальных услуг за базовый месяц (при наличии приборов учета)

$\sum КУ_b$  – фактическая сумма платы за коммунальные услуги за базовый месяц;

$Р_c$  – сумма региональной субсидии;

3.2 Субсидия перечисляется не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении субсидии, на счет заявителя, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.».



Регистрационный номер

\_\_\_\_\_

В администрацию  
Петушинского района

Заявление

Я, \_\_\_\_\_, прошу предоставить мне в соответствии с постановлением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», рост размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги которых с 01.12.2022 по 30.06.2024 превысит 11,0 %» субсидию в связи с изменением в 2022 году размера начисленной мне платы за коммунальные услуги сверх величины утвержденных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение» в жилом помещении по адресу:

\_\_\_\_\_

Выплату субсидии прошу перечислять на лицевой счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях предоставления мне субсидии.

Контактная информация:

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Расписка – уведомление

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Заявление и документы приняты

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Форма уведомления о принятом решении, о начислении субсидии из средств бюджета муниципального образования «Петушинский район»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятом решении, о начислении субсидии  
на оплату коммунальных услуг

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_ (Адрес)

Вашей семье за период с \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года по \_\_\_\_\_  
месяц 20\_\_ года включительно начислена субсидия в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Отказано в предоставлении дополнительной субсидии на основании: \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





Приложение №3  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Петушинского района

**РЕЕСТР**  
начисленной субсидии на оплату коммунальных услуг  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рег. №	Ф.И.О.	Адрес	Статьи расхода	Сумма начислений, руб.

Начислено субсидии за период \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации Петушинского района по обеспечению функционирования и развития инфраструктуры

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

