

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 28.10.2024

г. Петушки

№ 1001

О внесении изменений в постановление администрации Петушинского района от 05.06.2023 № 859

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Владимирской области от 04.07.2023 № 463 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», в целях совершенствования организационной структуры, руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинский район»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Петушинского района от 05.06.2023 № 859 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление по административному и хозяйственному обеспечению» согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 года.

Глава администрации



А.В. КУРБАТОВ

В приложении к постановлению:

1. В разделе 5:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Должность консультанта Учреждения приравнена к ведущей должности реестра муниципальных должностей в муниципальном образовании «Петушинский район». Должностной оклад консультанта соответствует должностному окладу должности муниципальной службы консультанта.

Должность главного специалиста Учреждения приравнена к старшей должности реестра муниципальных должностей в муниципальном образовании «Петушинский район».

Должностной оклад главного специалиста Учреждения соответствует должностному окладу должности муниципальной службы главного специалиста.

1.2. Таблицу № 1 пункта 5 изложить в следующей редакции

«Таблица № 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ДИРЕКТОРА И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностных окладов, в рублях
1.	Директор	22 788
2.	Заместитель директора, начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения	21 131
3.	Заместитель директора, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер	21 131
4.	Начальник отдела общественных связей и коммуникаций	21 131
5.	Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместитель главного бухгалтера	19 064
6.	Заместитель начальника отдела общественных связей и коммуникаций	19 064
7.	Консультант	14 591
8.	Главный специалист	13 043

2. В разделе 7:

2.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу, ставке заработной платы работников Учреждения (за исключением уборщика служебных помещений) за особые условия труда устанавливается в следующих размерах:

1) для директора Учреждения по высшей группе должностей муниципальной службы - от 50 до 70 процентов должностного оклада;

2) для заместителя директора, начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения, заместителя директора, начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера и начальника управления по информационной политике, коммуникациям и общественным связям, по высшей группе должностей муниципальной службы - от 50 до 70 процентов должностного оклада;

3) для заместителя начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместителя главного бухгалтера и заместителя начальника управления по информационной политике, коммуникациям и общественным связям по главной группе должностей муниципальной службы - от 40 до 50 процентов должностного оклада;

4) для консультанта Учреждения по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 30 до 40 процентов должностного оклада;

5) для главного специалиста Учреждения по старшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 30 процентов должностного оклада;

6) для охранника (вахтера) в размере - от 100 до 200 процентов ставки заработной платы;

7) для водителя, дворника - от 20 до 30 процентов ставки заработной платы».

2.2. Подпункт 4.2. пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Размер ежемесячного денежного поощрения для работников Учреждения устанавливается кратно к должностному окладу приказом директора Учреждения:

-для заместителя директора, начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения, заместителя директора, начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера и начальника отдела общественных связей и коммуникаций в пределах от 0,5 до 2,4;

-для заместителя начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместителя главного бухгалтера и заместителя начальника отдела общественных связей и коммуникаций в пределах от 0,5 до 2,0;

- для главного специалиста и консультанта в пределах от 0,5 до 2,0».

