

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 29.12.2025

г. Петушки

№ 1255

*Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в Петушинском  
муниципальном округе Владимирской области»*

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», от 05.06.2025 № 64-ОЗ «Об образовании муниципального округа и городского округа в границах муниципального образования Петушинский район и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «Петушинский район» Владимирской области на период до 2030 года, утвержденной решением Совета народных депутатов Петушинского района от 24.12.2024 № 88/17, постановлениями администрации Петушинского района от 12.11.2025 № 1075 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Петушинского муниципального округа Владимирской области», от 12.11.2025 № 1071 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Петушинского муниципального округа Владимирской области», руководствуясь Уставом Петушинского муниципального округа Владимирской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Петушинском муниципальном округе Владимирской области» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по внутренней политике.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в

сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU, но не ранее 01.01.2026 года, и подлежит размещению на официальном сайте Петушинского муниципального округа Владимирской области.

И.о. главы администрации



А.В. КУРБАТОВ

**Муниципальная программа  
«Развитие муниципальной службы в Петушинском муниципальном округе  
Владимирской области»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Петушинском муниципальном округе Владимирской области» (далее – муниципальная программа)

Основной исполнитель программы	Управление по взаимодействию с территориальными органами власти администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области
Соисполнители программы	Отдел по профилактике коррупционных правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области; Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области.
Участники программы	1. структурные подразделения администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области; 2. организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие соответствующие лицензии по соответствующим программам; 3. медицинские организации, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности.
Подпрограммы программы	Отсутствуют
Цель программы	Совершенствование в Петушинском муниципальном округе Владимирской области системы муниципальной службы посредством совершенствования организационных и правовых механизмов муниципального управления
Задачи программы	1. совершенствование нормативной правовой основы муниципальной службы;

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. формирование и реализация программ обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста;</li> <li>3. оценка потребности в обучении (определение количества муниципальных служащих и необходимых направлений подготовки);</li> <li>4. совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;</li> <li>5. применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;</li> <li>6. определение рисков развития заболеваний, выявление заболеваний, препятствующих поступлению и прохождению муниципальной службы.</li> </ol>
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. доля муниципальных нормативных правовых актов Петушинского муниципального округа Владимирской области, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;</li> <li>2. доля вакантных высших и главных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурса;</li> <li>3. доля вакантных высших и главных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва;</li> <li>4. доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям;</li> <li>5. доля муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области, прошедших аттестацию;</li> <li>6. количество муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области, прошедших обучение в образовательных организациях, в том числе по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации);</li> <li>7. доля муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа Владимирской</li> </ol>

	<p>области, прошедших диспансеризацию;</p> <p>8. количество проведенных первых (муниципальных) этапов конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Владимирской области»;</p> <p>9. количество внутренних обучающих семинаров с проведением тестирования с упором на муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу;</p> <p>10. количество рабочих встреч для обмена опытом с территориальными отделами Петушинского муниципального округа Владимирской области по организации работы по вопросам прохождения муниципальной службы;</p> <p>11. количество торжественных мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, чествование муниципальных служащих, достигших успехов в профессиональной деятельности по итогам года, а также ветеранов муниципальной службы;</p> <p>12. количество торжественных мероприятий, посвященных Дню сельского старосты в Петушинском муниципальном округе Владимирской области, чествование старост за активную общественную работу, личный вклад за решение социальных вопросов жителей на территории сельского поселения.</p>																																		
Сроки и этапы реализации программы	<p>2026 - 2030 годы</p> <p>Этапы не предусмотрены</p>																																		
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам и источникам	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 2360,00 тыс. руб., в том числе:</p> <table border="1" data-bbox="480 1563 1455 2002"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 1563 603 1704">Год</th> <th data-bbox="603 1563 858 1704">Всего, тыс. рублей</th> <th data-bbox="858 1563 1123 1704">Местный бюджет, тыс. рублей</th> <th data-bbox="1123 1563 1294 1704">Областной бюджет, тыс. рублей</th> <th data-bbox="1294 1563 1455 1704">Внебюджетные источники, тыс. рублей</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 1704 603 1765">2026</td> <td data-bbox="603 1704 858 1765">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="858 1704 1123 1765">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="1123 1704 1294 1765">0</td> <td data-bbox="1294 1704 1455 1765">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1765 603 1825">2027</td> <td data-bbox="603 1765 858 1825">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="858 1765 1123 1825">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="1123 1765 1294 1825">0</td> <td data-bbox="1294 1765 1455 1825">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1825 603 1886">2028</td> <td data-bbox="603 1825 858 1886">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="858 1825 1123 1886">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="1123 1825 1294 1886">0</td> <td data-bbox="1294 1825 1455 1886">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1886 603 1946">2029</td> <td data-bbox="603 1886 858 1946">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="858 1886 1123 1946">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="1123 1886 1294 1946">0</td> <td data-bbox="1294 1886 1455 1946">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1946 603 2002">2030</td> <td data-bbox="603 1946 858 2002">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="858 1946 1123 2002">472 тыс.руб.</td> <td data-bbox="1123 1946 1294 2002">0</td> <td data-bbox="1294 1946 1455 2002">0</td> </tr> </tbody> </table>					Год	Всего, тыс. рублей	Местный бюджет, тыс. рублей	Областной бюджет, тыс. рублей	Внебюджетные источники, тыс. рублей	2026	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0	2027	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0	2028	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0	2029	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0	2030	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0
Год	Всего, тыс. рублей	Местный бюджет, тыс. рублей	Областной бюджет, тыс. рублей	Внебюджетные источники, тыс. рублей																															
2026	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0																															
2027	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0																															
2028	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0																															
2029	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0																															
2030	472 тыс.руб.	472 тыс.руб.	0	0																															
Ожидаемые	1. повышение эффективности профессиональной																																		

конечные результаты реализации программы	<p>служебной деятельности муниципальных служащих;</p> <p>2. принятие локальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;</p> <p>3. повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой;</p> <p>4. формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих;</p> <p>5. удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах;</p> <p>6. увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации).</p>
--	---

## 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления, сформированной в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

Последовательная реализация мероприятий муниципальной программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Реализацию муниципальной программы осуществляет администрация Петушинского муниципального округа Владимирской области в лице Управления по взаимодействию с территориальными органами власти администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее –

Управление).

Соисполнители мероприятий муниципальной программы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных муниципальной программой, своевременное информирование координирующего органа о проведенной работе и ее результатах.

Управление, как руководитель муниципальной программы координирует деятельность соисполнителей муниципальной программы, обобщает сведения о ходе ее реализации и составляет отчет в установленном порядке.

Управление в течение всего срока реализации муниципальной программы:

- осуществляет изучение предложения высших учебных заведений по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации);

- изучает локальные нормативные правовые акты, принятые по вопросам муниципальной службы, в том числе, повышения квалификации муниципальных служащих;

- оценивает соответствие локальных нормативных правовых актов требованиям трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;

- обобщает информацию о наличии (отсутствии) локальных нормативных правовых актов и их соответствии требованиям трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;

- по согласованию с заместителем главы администрации по внутренней политике готовит проекты локальных нормативных правовых актов по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих и (или) об их отмене, о внесении изменений в ранее принятые локальные нормативные правовые акты;

- информирует руководителей структурных подразделений администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – Петушинский муниципальный округ), являющихся главными распорядителями бюджетных средств, о согласованных главой Петушинского муниципального округа приоритетных направлениях (программах) повышения квалификации, количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации, об объеме обучения (в академических часах);

- обеспечивает сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий, проведение конкурсных мероприятий и взаимодействие заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений администрации Петушинского муниципального округа.

Руководители структурных подразделений администрации Петушинского муниципального округа, являющихся главными распорядителями бюджетных средств:

- предоставляют в Управление информацию о приоритетных направлениях по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), с указанием объема в количестве академических часов, количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации;

- представляют в Управление сведения о кандидатурах муниципальных служащих, направляемых на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации);

- контролируют предоставление муниципальными служащими документов о прохождении обучения по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) в Управление.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности муниципального казенного учреждения «Управление по административному и хозяйственному обеспечению»:

- оплачивает предоставленные услуги, предусмотренные договорами и контрактами, заключенными администрацией Петушинского муниципального округа;

- обеспечивает финансирование материально-технических потребностей администрации.

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Приоритетными направлениями совершенствования системы муниципального управления являются развитие кадрового потенциала муниципальной службы, внедрение новых принципов кадровой политики в сфере муниципальной службы, повышение качества и доступности муниципальных услуг.

Исходя из обозначенных выше основных проблем, целью настоящей муниципальной программы является совершенствование в Петушинском муниципальном округе системы муниципальной службы посредством совершенствования организационных и правовых механизмов муниципального управления.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

1. совершенствование нормативной правовой основы муниципальной службы;

2. формирование и реализация программ обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста;

3. оценка потребности в обучении (определение количества муниципальных служащих и необходимых направлений подготовки);

4. совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

5. применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;

6. определение рисков развития заболеваний, выявление заболеваний, препятствующих, поступлению и прохождению муниципальной службы.

Реализация муниципальной программы позволит качественно преобразовать систему муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование, продолжить внедрение и развитие на муниципальной службе современных кадровых, информационных, образовательных и управленческих технологий и, как следствие, обеспечить администрацию Петушинского муниципального округа квалифицированными кадрами, способными эффективно реализовывать Стратегию социально-экономического развития Петушинского муниципального округа.

Сроки реализации муниципальной программы: 2026 - 2030 годы. Этапы не предусмотрены.

### **3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы**

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы носят прогнозный характер и зависят, в первую очередь, от возможностей бюджета Петушинского муниципального округа. В случае их изменения в ходе реализации муниципальной программы целевые показатели (индикаторы) подлежат корректировке.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы определены исходя из ее цели, их значение приведено в таблице № 3 Приложения к муниципальной программе.

В результате реализации муниципальной программы планируется:

1. повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

2. принятие локальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;

3. повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой;

4. формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих;

5. удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах;

6. увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение

по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации).

#### **4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий муниципальной программы**

В целях достижения заявленных целей и решения, поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация пятнадцати основных мероприятий. Для реализации муниципальной программы выделения подпрограмм не требуется.

Перечень и краткое описание мероприятий, которые необходимо реализовать для решения муниципальной программы и достижения поставленных целей отражены в таблице № 2 Приложения к муниципальной программе.

#### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется исходя из сложившихся возможностей бюджета Петушинского муниципального округа.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы приведено в таблице № 4 Приложения к муниципальной программе.

Финансирование мероприятий муниципальной программы за счет бюджета Петушинского муниципального округа осуществляется при согласовании выделения ассигнований на данные мероприятия за счет соответствующих источников.

Объем и структура бюджетного финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с реальными возможностями бюджета Петушинского муниципального округа и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

#### **6. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы**

Конечный результат реализации муниципальной программы позволит создать эффективную систему местного самоуправления, способную оперативно реагировать на вызовы времени и обеспечивать устойчивое развитие территории.

Приложение  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в  
Петушинском муниципальном округе Владимирской области»

ТАБЛИЦА № 2.  
ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПЕТУШИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь мероприятия с показателями программы (подпрограммы)
		Начала реализации	Окончания реализации		
2	3	4	5	6	7
1. Оценка соответствия муниципальных правовых актов законодательством Российской Федерации и разработка проектов муниципальных правовых актов, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления	Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики. Отдел по профилактике коррупционных правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами.	2026	2030	Принятие локальных правовых актов по вопросам муниципальной службы	Доля муниципальных правовых актов Петушинского муниципального округа, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
2. Контроль утверждения должностных инструкций, соответствующих требованиям, установленным для муниципальных служащих и руководителей учреждений, подведомственных	Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.	2026	2030	Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой	Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям

<p>администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области</p>					
<p>3. Оказание методической и консультативной помощи структурным подразделениям администрации Петушинского муниципального округа, обмен опытом с территориальными органами Петушинского муниципального округа по организации работы по вопросам прохождения муниципальной службы</p>	<p>Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики. Управление по взаимодействию с территориальными органами власти</p>	<p>2026</p>	<p>2030</p>	<p>Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой</p>	<p>Количество рабочих встреч для обмена опытом с территориальными отделами Петушинского муниципального округа по организации работы по вопросам прохождения муниципальной службы</p>
<p>4. Проведение внешнего обучения муниципальных служащих: - определение необходимых направлений (программ) повышения квалификации, переподготовки и иных программ; - определение количества муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации, переподготовке, ином обучении; - формирование персонального состава групп муниципальных служащих, направляемых на повышение квалификации,</p>	<p>Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики. Управление по взаимодействию с территориальными органами власти.</p>	<p>2026</p>	<p>2030</p>	<p>Увеличение количества муниципальных служащих, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации)</p>	<p>Количество муниципальных служащих администрации Петушинского округа, прошедших обучение в образовательных организациях, в том числе по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации)</p>

переподготовку или иное обучение									
5. Проведение внутреннего обучения муниципальных служащих, в том числе впервые поступивших на муниципальную службу	Управление по взаимодействию с территориальными органами власти. Отдел по профилактике коррупционных и правонарушений взаимодействию с правоохранительными органами.	2026	2030	Формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих	Количество внутренних семинаров с проведением тестирования с упором на муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу				
6. Проведение аттестаций муниципальных служащих, оказание структурным подразделениям администрации Петушинского муниципального округа и территориальными органами Петушинского муниципального округа методической помощи в организации проведения аттестации муниципальных служащих	Управление по взаимодействию с территориальными органами власти.	2026	2030	Повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	Доля муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа, прошедших аттестацию				
7. Организация проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, оказание структурным подразделениям администрации	Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.	2026	2030	Удовлетворение потребности в квалифицированных кадрах	Доля вакантных высших и главных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурса				

<p>Петушинского муниципального округа и территориальным органами Петушинского муниципального округа методической помощи в организации проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, квалификационных</p>					
<p>8. Организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование</p>	<p>Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.</p>	<p>2026</p>	<p>2030</p>	<p>Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой</p>	<p>Доля вакантных высших и главных должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва</p>
<p>9. Ведение реестра муниципальных служащих</p>	<p>Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.</p>	<p>2026</p>	<p>2030</p>	<p>Формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих</p>	<p>Количество муниципальных служащих администрации Петушинского округа, прошедших обучение в образовательных организациях, в том числе по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации). Доля муниципальных служащих администрации Петушинского округа, прошедших аттестацию</p>
<p>10. Организация первого этапа (муниципального)</p>	<p>Управление по взаимодействию с</p>	<p>2026</p>	<p>2030</p>	<p>Повышение эффективности</p>	<p>Количество проведенных первых (муниципальных) этапов конкурса на звание</p>

конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Владимирской области» для определения кандидатуры для участия в областном конкурсе «Лучший муниципальный служащий Владимирской области»	территориальными органами власти.		управления системы управления муниципальной службой	«Лучший муниципальный служащий Владимирской области»
11. Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа, ее структурных подразделениях, имеющих статус юридического лица, территориальных органов Петушинского муниципального округа Владимирской области, руководителей муниципальных учреждений округа и урегулированию конфликта интересов	Отдел по профилактике коррупционных и правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами.  Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.	2026	Повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	Доля муниципальных правовых актов муниципального округа, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
12. Организация предоставления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и	Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.  Отдел по профилактике	2026	Повышение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных	Доля муниципальных правовых актов муниципального округа, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по

<p>обязательства имущественного характера членов их семьи (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей), а также организация проверки соблюдения муниципальными служащими установленных федеральным, областным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами ограничений</p>	<p>коррупционных правонарушений и с взаимодельствию правоохранительными органами.</p>		<p>служащих</p>	<p>вопросам предупреждения и противодействия коррупции</p>
<p>13. Размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Петушинского муниципального округа о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей</p>	<p>Отдел развития муниципальной службы, кадров и наградной политики.</p>	<p>2026</p>	<p>Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой</p>	<p>Доля муниципальных правовых актов Петушинского муниципального округа, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</p>
<p>14. Организация мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, проведение муниципальных служащих, достигших успехов в профессиональной деятельности по итогам года, а также ветеранов муниципальной службы</p>	<p>Управление по взаимодействию с территориальными органами власти.</p>	<p>2026</p>	<p>Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службы</p>	<p>Количество торжественных мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления, проведение муниципальных служащих, достигших успехов в профессиональной деятельности по итогам года, а также ветеранов муниципальной службы</p>

15. Организация проведения диспансеризации муниципальных служащих	Управление взаимодействием территориальными органами власти.	2026	2030	Повышение эффективности управления системы управления муниципальной службой	Доля муниципальных служащих администрации Петушинского округа, прошедших диспансеризацию
16. Организация мероприятий, посвященных Дню сельского старосты в Петушинском округе, чествование старост за активную общественную работу, личный вклад за решение социальных вопросов жителей на территории сельского поселения.	Управление взаимодействием территориальными органами власти.	2026	2030	Повышения эффективности функционирования системы работы института старост	Количество торжественных мероприятий, посвященных Дню сельского старосты в Петушинском муниципальном округе, чествование старост за активную общественную работу, личный вклад за решение социальных вопросов жителей на территории сельского поселения.

ТАБЛИЦА №3.  
 СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
 ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПЕТУШИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ВЛАДИМИРСКОЙ  
 ОБЛАСТИ» И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей						
		Базовый 2024 год	Текущий 2025 год	2026	2027	2028	2029	2030
Доля муниципальных нормативных правовых актов Петушинского муниципального округа, принятых в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Владимирской области по вопросам муниципальной службы, в том числе по вопросам предупреждения и протivoдействия коррупции	проценты	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)	100% (от общего количества принятых администрацией Петушинского муниципального округа во исполнение требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области по вопросам муниципальной службы), - 100% (от общего количества актов)



утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям		муниципальной службы)	должностей муниципальной службы)	муниципальной службы)	должностей муниципальной службы)	должностей муниципальной службы)	должностей муниципальной службы)
Доля муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа, прошедших аттестацию	проценты	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)
Количество муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа, прошедших обучение в образовательных организациях, в том числе по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации)	человек	20	19	30	30	30	30

Доля муниципальных служащих администрации Петушинского муниципального округа, прошедших диспансеризацию	проценты	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в текущем году)
Количество проведенных первых (муниципальных) этапов конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Владимирской области»	штук	1	1	1	1	1	1
Количество внутренних обучающих семинаров с проведением тестирования с упором на муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу	штук	2	2	2	2	2	2
Количество	штук	1	1	1	1	1	1





ТАБЛИЦА № 4.  
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПЕТУШИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

№	Наименование	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.							Итого 2026-2030 годы
			2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	<b>Основное мероприятие № 4</b> Проведение внешнего обучения муниципальных служащих	Всего	132	132	132	132	132	660,00		
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	132	132	132	132	132	660,00		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		
2	<b>Основное мероприятие № 10</b> Организация первого (муниципального) этапа конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Владимирской области»	Всего	15	15	15	15	15	75,00		
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0		
		Местный бюджет	15	15	15	15	15	75,00		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		
3	<b>Основное мероприятие № 15</b> Организация проведения	Всего	295	295	295	295	295	1475,00		
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0		

	диспансеризации муниципальных служб	Муниципальный бюджет	295						295	1475,00
			Муниципальный бюджет							
4	<b>Основное мероприятие № 16</b> Организация мероприятий, посвященных Дню сельского старосты	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0
		Всего	30	30	30	30	30	30	30	150,00
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		Местный бюджет	30	30	30	30	30	30	30	150,00
ИТОГО:		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0
		Всего	472	472	472	472	472	472	472	2360,00
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		Местный бюджет	472	472	472	472	472	472	472	2360,00
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	

