

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2026

г. Петушки

№ 142

Об утверждении Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области

В целях создания условий по обеспечению безопасных, качественных, доступных и регулярных пассажирских перевозок, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законами Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области», от 05.06.2025 № 64-ОЗ «Об образовании муниципального округа и городского округа в границах муниципального образования Петушинский район и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», руководствуясь Уставом Петушинского муниципального округа Владимирской области,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU.

Глава Петушинского
муниципального округа



А.В.КОПЫТОВ

**Порядок
установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов
регулярных перевозок на территории Петушинского муниципального
округа Владимирской области (далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее - муниципальный маршрут, Петушинский муниципальный округ), в том числе основания для отказа в установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов.

1.2. Муниципальный маршрут устанавливается, изменяется и отменяется главой Петушинского муниципального округа в соответствии с решением Комиссии по формированию маршрутной сети регулярных перевозок на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – Комиссия).

Ответственным за установление, изменение и отмену муниципальных маршрутов является управление стратегического планирования, инвестиционной политики и экономического развития администрации Петушинского района (далее – уполномоченный орган).

1.3. Инициаторами установления нового, изменения или отмены существующего муниципального маршрута могут быть физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам (далее – перевозчики), а также общественные организации, администрация Петушинского муниципального округа, территориальные отделы Петушинского муниципального округа и иные заинтересованные лица (далее – Инициатор).

2. Установление, изменение муниципального маршрута

2.1. Основаниями для установления муниципального маршрута является один или совокупность следующих критериев:

- наличие потребности населения в регулярных перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее – регулярные перевозки) по устанавливаемому муниципальному маршруту при невозможности организации регулярных перевозок путем изменения пути следования транспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки по действующим муниципальным маршрутам;

- выполнение мероприятий, предусмотренных Документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – документ планирования).

2.2. Основаниями для изменения муниципального маршрута являются один или совокупность следующих критериев:

- потребность населения;
- изменение структуры и величины пассажиропотока;
- открытие, изменение, ограничение, закрытие движения или другие изменения схемы организации дорожного движения на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе;
- несоответствие отдельных участков изменяемого муниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения.

2.3. Для определения целесообразности установления, изменения муниципального маршрута предварительно необходимо:

- определить потребность в перевозках пассажиров по муниципальному маршруту (предполагаемый устойчивый пассажиропоток);
- выбрать схему движения и обследовать дорожные условия.

2.4. Выбор схемы движения муниципального маршрута производится при обязательном соблюдении соответствия типа покрытия, состояния и ширины проезжей части дороги и обочин, видимости и обустройства дорог техническими средствами организации дорожного движения.

2.5. Муниципальный маршрут считается установленным, измененным со дня внесения сведений об установленном, измененном муниципальном маршруте в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области, утвержденный постановлением администрации Петушинского муниципального округа (далее – реестр муниципальных маршрутов).

3. Отмена муниципального маршрута

3.1. Основаниями для отмены муниципального маршрута являются один или совокупность следующих критериев:

- отсутствие устойчивого пассажиропотока и потребности населения в регулярных перевозках по муниципальному маршруту;
- несоответствие отдельных участков автомобильных дорог, расположенных на них искусственных дорожных сооружений, остановочных пунктов по муниципальному маршруту, требованиям безопасности дорожного движения (при отсутствии возможности изменения муниципального маршрута);

- несоответствие мест, в которых схемой муниципального маршрута предусмотрен разворот транспортных средств, их габаритным размерам.

Муниципальный маршрут может быть отменен в случае неоднократного (два и более в течение одного года) признания объявленного открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту, конкурса или аукциона в электронной форме на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту, несостоявшимся в связи с отсутствием заявок претендентов на участие в нем, либо по причине отсутствия перевозчика.

3.2. Муниципальный маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о муниципальном маршруте из реестра муниципальных маршрутов.

4. Порядок рассмотрения заявлений Инициатора об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов

4.1. Для рассмотрения вопроса об установлении, изменении и отмене муниципального маршрута Инициатор (за исключением уполномоченного органа) представляет в администрацию Петушинского муниципального округа (601144, г. Петушки, Советская

площадь, д. 5) заявление в произвольной форме, которое должно содержать следующие сведения:

- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для физических лиц), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны;

- наименование муниципального маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту;

- проект расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту;

- обоснование необходимости установления, изменения или отмены муниципального маршрута.

4.2. К заявлению об установлении, изменении и отмене муниципального маршрута могут быть приложены следующие документы:

- проект схемы муниципального маршрута в виде условного графического изображения с указанием населенных пунктов, через которые проходит муниципальный маршрут, начального, конечного и промежуточных остановочных пункта муниципального маршрута в прямом и обратном направлении, характерных дорожных объектов и опасных участков дорог (примыканий дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, путепроводов и т.д.), а также опасных участков на муниципальном маршруте;

- результаты обследования пассажиропотока по дням недели в соответствии с установленным расписанием движения транспортных средств по муниципальному маршруту за период не менее одной недели;

- виды и классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого класса, которые планируется задействовать в осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту;

- информация об остановочных пунктах (расстояния между остановочными пунктами на муниципальном маршруте регулярных перевозок, расстояния от начального и конечного остановочных пунктов муниципального маршрута регулярных перевозок до этих остановочных пунктов);

- другие документы на усмотрение Инициатора.

4.3. Заявление и прилагаемые документы (далее – заявление) представляются лично или почтовым отправлением в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4.4. Заявление регистрируется в день поступления уполномоченным должностным лицом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции.

4.5. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты регистрации поступившего заявления об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута, рассматривает его и принимает решение о приеме указанных документов к рассмотрению либо об отказе в их приеме с направлением уведомления с мотивированным обоснованием причин отказа.

4.6. Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

- наличие в документах подчисток либо приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, сведений, исполненных карандашом, а также представление документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

- отсутствие электронной подписи на документах, в случае подачи в форме электронных документов;

-указание в документах недостоверных сведений.

4.7. В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению и возврате заявления уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет об этом Инициатора с указанием мотивированного обоснования причин отказа и возвращает ему соответствующее заявление заказным отправлением или в форме электронного документа.

Возврат Инициатору заявления не является препятствием для его повторного обращения после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления.

4.8. С целью обеспечения безопасности перевозок пассажиров уполномоченный орган в течение двадцати календарных дней со дня поступления обращения организует обследование устанавливаемого, изменяемого или отменяемого муниципального маршрута с участием представителей администрации Петушинского муниципального округа и территориальных отделов, по территории которых проходит муниципальный маршрут, с привлечением представителя дорожной организации, на балансе которой находится автомобильная дорога и сотрудников отдела ОГИБДД УМВД России по Петушинскому району (по согласованию).

В ходе обследования осуществляется проверка:

-технического состояния объектов транспортной инфраструктуры, включенных в муниципальный маршрут (участков автомобильных дорог, улиц, мостов, железнодорожных переездов и иных искусственных сооружений);

-элементов обустройства автомобильных дорог на предмет соответствия требованиям безопасности дорожного движения в части, касающейся регулярных перевозок пассажиров (наличие твердого дорожного покрытия, местных уширений проезжей части, достаточных для разъезда транспортных средств в зоне видимости с транспортными средствами встречного направления движения с соблюдением Правил дорожного движения и требований безопасности, предъявляемых к транспортным средствам, обеспечивающим данные перевозки, наличие освещения);

-наличия или отсутствия остановочных пунктов и возможности разворота и отстоя транспортных средств.

Результаты обследования оформляются актом, в котором дается соответствующее заключение. В случае выявления несоответствия муниципальных маршрутов требованиям безопасности в акте отражаются предложения о проведении неотложных мероприятий, направленных на улучшение условий и предупреждение дорожно-транспортных происшествий.

В случае невозможности проведения обследования в связи с климатическими условиями или другими объективными обстоятельствами срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, может быть увеличен, но не более чем до ста восьмидесяти дней.

4.9. Зарегистрированное заявление об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута и акт направляется на рассмотрение Комиссии для принятия решения.

Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются постановлением администрации Петушинского муниципального округа.

4.10. В срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня проведения обследования, уполномоченный орган, в соответствии с решением Комиссии, принимает решение об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута либо об отказе в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута.

4.11. Основаниями для отказа в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута являются:

- отсутствие потребности населения в регулярных перевозках и (или) устойчивого пассажиропотока (в том числе наличие действующих муниципальных маршрутов, обеспечивающих транспортные связи, предлагаемые в рамках устанавливаемого или изменяемого муниципального маршрута);

- предлагаемый муниципальный маршрут дублирует более чем на пятьдесят процентов по протяженности трассу любого из муниципальных маршрутов, включенных в реестр муниципальных маршрутов;

- невозможность обеспечения безопасности перевозок пассажиров по предлагаемому муниципальному маршруту (отсутствие технической возможности данной автомобильной дороги, наличие недостатков, угрожающих безопасности перевозок пассажиров, несоответствие пропускной способности дорог, отсутствие освещения, остановочных пунктов, площадок для разворота и отстоя транспортных средств).

4.12. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении, отмене (об отказе в установлении, изменении, отмене) муниципального маршрута уведомляет о принятом решении Инициатора. В случае принятия решения об отказе в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута в уведомлении указываются основания для такого отказа.

4.13. Если меньшие сроки не согласованы с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту, в течение срока действия такого свидетельства решение об изменении либо отмене соответствующего муниципального маршрута по инициативе уполномоченного органа принимается не позднее чем за сто восемьдесят дней до дня окончания срока действия такого свидетельства и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

4.14. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута необходимые изменения вносятся в реестр муниципальных маршрутов.

4.15. Перевозчик не вправе самостоятельно открывать, изменять или закрывать движение по муниципальным маршрутам.

4.16. При поступлении жалоб, обращений и предложений по вопросам установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов заявителям направляется письменное разъяснение о порядке проведения данной процедуры.

