

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2026

г. Петушки

№ 164

Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области

В соответствии с Федеральными законами от 28.06.2014 № «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области от 28.01.2026 № 10/2 «Об утверждении Положения о стратегическом планировании в Петушинском муниципальном округе Владимирской области», руководствуясь Уставом Петушинского муниципального округа Владимирской области,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU и подлежит размещению на официальном сайте Петушинского муниципального округа Владимирской области.

Глава Петушинского
муниципального округа



А.В. КОПЫТОВ

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, КОРРЕКТИРОВКИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА
И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ И ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ПЕТУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее - Стратегия) и Плана мероприятий по реализации Стратегии (далее - План мероприятий).

1.2. Стратегия является документом стратегического планирования и разрабатывается в целях определения долгосрочных приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – Петушинский муниципальный округ), согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Владимирской области, иными документами федерального, областного и муниципального уровней, отражающими государственную и муниципальную политику в сфере социально-экономического развития Петушинского муниципального округа.

1.3. Стратегия содержит:

1.3.1. Общую характеристику Петушинского муниципального округа.

1.3.2. Анализ социально-экономического развития Петушинского муниципального округа.

1.3.3. Анализ рисков и ресурсных возможностей развития Петушинского муниципального округа с учетом выявленного потенциала и факторов развития (SWOT-анализ).

1.3.4. Миссию, стратегические цели, задачи и обоснование инструментов реализации Стратегии.

1.3.5. Индикаторы социально-экономического развития.

1.3.6. Сценарии социально-экономического развития Петушинского муниципального округа.

1.3.7. Механизм реализации Стратегии.

1.3.8. Основные риски реализации Стратегии и их минимизацию.

1.4. Ответственным за разработку, корректировку, осуществление мониторинга и контроля реализации Стратегии и Плана мероприятий является управление стратегического планирования, инвестиционной политики и экономического развития администрации Петушинского муниципального округа (далее - Управление).

1.5. К разработке и корректировке Стратегии могут привлекаться общественные,

научные и иные организации, имеющие опыт разработки программно-целевых документов социально-экономического развития и требуемый уровень квалификации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законами тайне (далее - иные участники разработки документов стратегического планирования).

1.6. При необходимости создается рабочая группа по разработке Стратегии.

1.7. Управление:

1.7.1. координирует работу и обеспечивает информационное взаимодействие участников разработки Стратегии;

1.7.2. осуществляет методическое руководство разработкой и корректировкой Стратегии и Плана мероприятий участниками разработки Стратегии;

1.7.3. направляет проекты Стратегии и Плана мероприятий на утверждение в установленном порядке.

2. Разработка Стратегии и Плана мероприятий

2.1. Разработка Стратегии включает в себя следующие этапы:

2.1.1. принятие решения о разработке Стратегии;

2.1.2. разработка и обсуждение проекта Стратегии;

2.1.3. согласование проекта Стратегии;

2.1.4. утверждение Стратегии.

2.2. Дата начала разработки стратегии определяется решением главы Петушинского муниципального округа в форме постановления администрации Петушинского муниципального округа.

2.3. Управление во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Петушинского муниципального округа и другими участниками стратегического планирования (далее - участники разработки Стратегии) организует разработку проекта Стратегии.

Проект Стратегии выносится на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта Стратегии определяются постановлением администрации Петушинского муниципального округа.

Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта Стратегии, должны быть рассмотрены Управлением, ответственным за разработку Стратегии.

В целях обеспечения открытости и доступности информации проект Стратегии подлежит размещению на официальном сайте Петушинского муниципального округа (<http://petushki.info/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Предложения и замечания, поступившие в процессе общественного обсуждения проекта Стратегии, носят рекомендательный характер.

2.4. Проект Стратегии вносится администрацией Петушинского муниципального округа в установленном порядке на рассмотрение Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа одновременно с проектом решения Совета

народных депутатов Петушинского муниципального округа об утверждении (одобрении) Стратегии.

2.5. Стратегия утверждается решением Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа.

2.6. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии и представляет собой комплекс основных мероприятий, направленных на решение задач и достижение целей социально-экономического развития муниципального Петушинского муниципального округа, установленных Стратегией.

2.7. План мероприятий содержит основные цели и направления, стратегические задачи, основные мероприятия, направленные на выполнение стратегических задач и их целевое значение для каждого года реализации Стратегии.

2.8. Управление совместно с участниками разработки Стратегии формирует проект Плана мероприятий.

2.9. План мероприятий утверждается постановлением администрации Петушинского муниципального округа.

2.10. Стратегия и План мероприятий в течение 10 дней со дня их утверждения размещаются на официальном сайте Петушинского муниципального округа в сети «Интернет».

2.11. Стратегия и План мероприятий подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования (ФИС СП ГАС «Управление») в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3. Корректировка Стратегии и Плана мероприятий реализации Стратегии

3.1. В соответствии с решением главы Петушинского муниципального округа Стратегия подлежит корректировке по следующим основаниям:

3.1.1. В случае существенного изменения условий развития Петушинского муниципального округа.

3.1.2. Если по итогам мониторинга и контроля исполнения Плана мероприятий выявлены существенные отклонения достигнутых показателей от запланированных.

3.1.3. В случае изменения требований федерального, областного законодательства, регламентирующего порядок разработки и реализации мероприятий по реализации Стратегии, принятие нормативных правовых актов и документов стратегического планирования, оказывающих влияние на реализацию Стратегии;

3.2. Изменения в Стратегию утверждаются решением Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа.

3.3. Корректировка утвержденного Плана мероприятий осуществляется Управлением на основе предложений, представленных участниками разработки Плана, в случаях:

3.3.1. Изменения требований федерального и областного законодательства, регламентирующего порядок разработки и реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии, а также в части, затрагивающей положения Плана мероприятий;

3.3.2. Корректировки Стратегии;

3.3.3. По результатам мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий по итогам отчетного периода;

3.3.4. Поручения главы Петушинского муниципального округа о включении мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Петушинского муниципального округа.

3.4. Изменения в План мероприятий вносятся постановлением администрации Петушинского муниципального округа.

4. Мониторинг и контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий

4.1. Мониторинг реализации Стратегии и Плана мероприятий осуществляется на основе комплексной оценки достижения основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в них, путем оценки:

4.1.1. Соответствия плановых и фактических значений за отчетный год значениям показателей, характеризующих достижение целей социально-экономического развития Петушинского муниципального округа.

4.1.2. Соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации за отчетный год мероприятий, включенных в План мероприятий.

4.2. Мониторинг и контроль за реализацией Стратегии и Плана мероприятий осуществляются Управлением с участием структурных подразделений администрации Петушинского муниципального округа, муниципальных казенных учреждений Петушинского муниципального округа, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации Петушинского муниципального округа по вопросам местного значения в отраслевых сферах социально-экономического развития (далее - Ответственные исполнители).

4.3. Ответственные исполнители ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляют информацию о реализации Стратегии и Плана мероприятий в Управление.

4.4. Результатом проведенного мониторинга реализации Стратегии и Плана мероприятий является ежегодный отчет, который подготавливает Управление на основе информации, указанной в пункте 4.3. настоящего раздела Порядка, в срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным.

4.5. Управление представляет отчет главе Петушинского муниципального округа и размещает ежегодный отчет на официальном сайте Петушинского муниципального округа.

4.6. Результаты мониторинга Стратегии и Плана мероприятий, отраженные в ежегодном отчете, включаются в ежегодный отчет главы Петушинского муниципального округа о результатах своей деятельности и деятельности администрации Петушинского муниципального округа, о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ, которые размещаются на официальном сайте администрации Петушинского муниципального округа.

