

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 31.01.2024

г. Петушки

№ 98

О внесении изменений в постановление администрации Петушинского района от 11.07.2016 № 1265

В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением администрации Петушинского района от 15.08.2018 № 1591 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Петушинского района от 11.07.2016 № 1265 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Петушинский район»» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU.

Глава администрации



А.В.КУРБАТОВ

1. В постановлении:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением администрации Петушинского района от 15.08.2018 № 1591 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»».

1.2. Дополнить пунктом 4 в следующей редакции:

«4. Установить, что в случае принятия в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, руководителями муниципальных органов решений об изменении нормативов цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения транспортных средств допускается увеличение предусмотренных Правилами, утвержденными настоящим постановлением, указанных нормативов путем их умножения на следующие величины, составляющие по состоянию на 1 января 2022 г.:

1,49 - в отношении цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи;

1,084 - в отношении цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи, цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи;

1,855 - в отношении цены приобретения транспортных средств.».

1.3. Пункт 4 считать пунктом 5 и изложить в следующей редакции:

«5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» без приложения, полного текста в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU.».

2. В приложении к постановлению:

2.1. В приложении № 1:

2.1.1. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

$Q_{i \text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с Нормативами, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 4;

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с Нормативами, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 4.».

2.1.2. Дополнить пунктом 25(1) в следующей редакции:

«25(1). Затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{\text{прнб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прнб}} \times P_{i \text{ прнб}},$$

где:

$Q_{i \text{ прнб}}$ - количество ноутбуков по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 5;

$P_{i\text{прнб}}$ - цена одного ноутбука по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 5.».

2.2. Приложения № 2 и № 3 изложить в следующей редакции:



Приложение № 2
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования
"Петушинский район", в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций муниципальных органов,
применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

Уровень муниципального органа	Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт на одну должность муниципальной службы	Цена приобретения средств связи <1>	Расходы на услуги связи <2>	Категория должностей
Орган местного самоуправления	подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего муниципального образования Петушинский район (далее – муниципальный служащий), замещающего должность муниципальной службы муниципального образования Петушинский район (далее – муниципальный служащий)	1	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципальный служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на муниципальный служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с «Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Петушинский район» к решению Совета народных депутатов Петушинского района от 21.11.2012 № 128/11 «О рассмотрении представления прокурора Петушинского района от 24.09.2012 N 5-2/1-2012 «Об устранении нарушений законодательства о муниципальной службе и местном самоуправлении» и утверждении перечня должностей муниципальной

						ной службы в муниципальном образовании «Петушинский район» (далее - Перечень)
						категории и группы должностей приводятся в соответствии с Перечнем
						ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на муниципальный служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»
						не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»
				1		
						не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> По решению руководителей муниципальных органов муниципального образования Петушинский район нормативы цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной государственной статистики за период действия указанных нормативов.



Приложение № 3
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных
органов муниципального образования
"Петушинский район", в том числе
подведомственных им казенных учреждений

Нормативы
Обеспечения функций муниципальных органов, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение служебного
легкового автотранспорта

Уровень муниципального органа	Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением по решению руководителя органа муниципальной власти		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	количество	цена < >	количество	цена < >	количество	цена < >
Уровень муниципального органа	не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего, замещающего руководителя или заместителя руководителя органа муниципальной власти, относящуюся к высшей должности муниципальной службы категории «руководители»	не более 2,5 млн. рублей включительно для муниципального служащего, замещающего руководителя или заместителя руководителя органа муниципальной власти, относящуюся к высшей должности муниципальной службы категории «руководители»	не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего, замещающего руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения органа муниципальной власти, относящуюся к высшей должности муниципальной службы категории «руководители»	не более 1,5 млн. рублей включительно для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения органа муниципальной власти, относящуюся к высшей должности муниципальной службы категории «руководители»	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1 млн. рублей включительно



<|> По решению руководителей муниципальных органов муниципальных образований Петушинский район, нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (бюджетный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов

2.2. Дополнить приложениями № 4 и № 5 в следующей редакции:

Приложение № 4
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных
органов муниципального образования
"Петушинский район", в том числе
подведомственных им казенных учреждений

Нормативы

обеспечения функций муниципальных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и SIM-карт с услугой Интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Уровень муниципального органа	Количество планшетных компьютеров на одну должность муниципальной службы <1>	Количество SIM-карт на одну должность муниципальной службы	Цена приобретения планшета компьютера <2>, <3>, <4>	Расходы на услуги связи <4>	Категория должностей
Муниципальный орган	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	1	не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с «Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Петушинский район» к решению Совета народных депутатов Петушинского района от 21.11.2012 № 128/11 «О рассмотрении представления прокурора Петушинского района от 24.09.2012 N 5-2/1-2012 «Об устранении нарушений законодательства о

						муниципальной службе и местном самоуправлении» и утверждении перечня должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Петушинский район» (далее - Перечень)
	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»		категории и группы должностей приводятся в соответствии с Перечнем

<1> По решению руководителей муниципальных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, планшетными компьютерами с услугой Интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» могут обеспечиваться муниципальные гражданские служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<2> Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<3> Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат при приобретении планшетных компьютеров, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

<4> По решению руководителей муниципальных органов муниципального образования Петушинский район, нормативы цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.



Приложение № 5
к Правилам
определения нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных
органов муниципального образования
"Петушинский район", в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций муниципальных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков
и SIM-карт с услугой Интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

Уровень муниципального органа	Количество ноутбуков на одну должность муниципальной службы <1>	Количество SIM-карт на одну должность муниципальной службы	Цена приобретения ноутбука <2>, <3>, <4>	Расходы на услуги связи <4>	Категория должностей
Муниципальный орган	не более 1 единицы в расчете на муниципальную служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей «руководители»	1	не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципальную служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на гражданско-служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с «Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Петушинский район» к решению Совета народных депутатов Петушинского района от 21.11.2012 № 128/11 «О рассмотрении представления прокурора Петушинского района от 24.09.2012 N 5-2/1-2012 «Об устранении нарушений законодательства о муниципальной службе и местном самоуправлении» и утверждении перечня должностей муниципальной службы в

					муниципальном образовании «Петушинский район» (далее - Перечень)
не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	категории и группы должностей приводятся в соответствии с Перечнем	

<1> По решению руководителей муниципальных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, ноутбуками с услугой Интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» могут обеспечиваться муниципальные служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<2> Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<3> Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат при приобретении ноутбуков, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

<4> По решению руководителей муниципальных органов муниципального образования Петушинский район, нормативы цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

